

**Projekt**

z dnia 4 września 2020 r.

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE**

z dnia ..... 2020 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz warunków i trybu składania deklaracji**

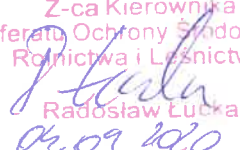
Na podstawie art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713), Rada Miejska w Mosinie uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr LXIX/791/18 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 29 maja 2018 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz warunków i trybu składania deklaracji (Dz. Urz. Woj. Wielk., poz. 4839, z 2019 r., poz. 10882, z 2020 r., poz. 1585 i 5585), załącznik do uchwały otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Mosina.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Radca Prawny  
  
Zygmunt Kmiecik

Z-ca Kierownika  
Referatu Ochrony Środowiska,  
Rolnictwa i Leśnictwa  
  
Radosław Łucka  
04.09.2020

Sekretarz Gminy  
  
Monika Kujawska



**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy**

|  |  |   |                                |
|--|--|---|--------------------------------|
| Podstawa prawna:   |  | Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439) |                                |
| <b>A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI</b>   |  |   |                                |
| Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:<br><b>Burmistrz Gminy Mosina</b><br><b>pl. 20 Października 1</b><br><b>62-050 Mosina</b>   |  | ..... - ..... - .....<br>Dzień-Miesiąc-Rok złożenia deklaracji  |                                |
| <b>B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>  |  |   |                                |
| 1. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)  |  |   |                                |
| <input type="checkbox"/> nowa deklaracja – pierwsza deklaracja (data zamieszkania: _____ - _____ - _____)<br><small>dzień - miesiąc - rok</small>  |  |   |                                |
| <input type="checkbox"/> zmiana deklaracji <sup>1)</sup> (data zaistnienia zmian: _____ - _____ - _____)<br><small>dzień - miesiąc - rok</small>   |  |   |                                |
| <input type="checkbox"/> korekta deklaracji <sup>2)</sup> (data zaistnienia zmian _____ - _____ - _____)<br><small>dzień - miesiąc - rok</small>   |  |   |                                |
| 1) Zmiana deklaracji – w przypadku zmiany danych np. ilości osób (wyprowadzenie się mieszkańca, zamieszkanie nowego mieszkańca, zamieszkanie nowonarodzonego dziecka), adresu zamieszkania.<br>2) Korekta deklaracji – w przypadku popełnienia błędu pisarskiego |  |   |                                |
| <b>C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>   |  |   |                                |
| 2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)  |  |   |                                |
| <input type="checkbox"/> Właściciel <input type="checkbox"/> Współwłaściciel <input type="checkbox"/> Użytkownik wieczysty   |  |   |                                |
| <input type="checkbox"/> Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu <sup>3)</sup>  |  |   |                                |
| <input type="checkbox"/> Inny podmiot władający nieruchomością (jaki).....   |  |   |                                |
| 3) W zabudowie wielorodzinnej deklarację składa zarządca lub inny podmiot władający nieruchomością.  |  |   |                                |
| <b>D. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>   |  |   |                                |
| <b>D.1. Osoba fizyczna</b>   |  |   |                                |
| 3. Nazwisko  |  | 4. Imię   |                                |
| 5. PESEL   |  | 6. Nr telefonu <sup>4)</sup>  |                                |
| 7. Adres e-mail <sup>4)</sup>  |  |   |                                |
| <b>D.2. Pozostałe podmioty (np. spółdzielnie, wspólnoty mieszkaniowe)</b>  |  |   |                                |
| 8. Nazwa pełna   |  |   |                                |
| 9. Nr KRS  |  |   |                                |
| 10. Nr telefonu <sup>4)</sup>  |  | 11. NIP   | 12. Adres e-mail <sup>4)</sup> |
| 13. Osoba uprawniona do reprezentowania podmiotu (imię, nazwisko)  |  |   |                                |
| 14. Podstawa umocowania <sup>5)</sup>  |  |   |                                |

**D.3. ADRES ZAMIESZKANIA\* / ADRES SIEDZIBY\***

|                 |                  |                           |               |
|-----------------|------------------|---------------------------|---------------|
| 15. Kraj        | 16. Województwo  | 17. Powiat                |               |
| 18. Gmina       | 19. Ulica        | 20. Nr domu <sup>5)</sup> | 21. Nr lokalu |
| 22. Miejscowość | 23. Kod pocztowy | 24. Poczta                |               |

**D.4. ADRES NIERUCHOMOŚCI – na której powstają odpady komunalne <sup>7)</sup>**

|                 |                  |                           |  |
|-----------------|------------------|---------------------------|--|
| 25. Miejscowość | 26. Ulica        | 27. Nr domu <sup>5)</sup> |  |
| 28. Nr lokalu   | 29. Kod pocztowy | 30. Poczta                |  |

**D.5. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny niż adres zamieszkania/siedziby z D.3.**

|   |                  |                           |               |
|---|------------------|---------------------------|---------------|
| 31. Nazwa (dotyczy wspólnot mieszkaniowych) |                  |                           |               |
| 32. Kraj                                    | 33. Województwo  | 34. Powiat                |               |
| 35. Gmina                                   | 36. Ulica        | 37. Nr domu <sup>5)</sup> | 38. Nr lokalu |
| 39. Miejscowość                             | 40. Kod pocztowy | 41. Poczta                |               |

4) Dane nieobligatoryjne, ale ułatwiające komunikowanie się w przypadku konieczności uzyskania wyjaśnień i uzupełnień deklaracji.

5)W przypadku gdy nieruchomość nie ma numeru porządkowego należy podać numer geodezyjny/ewidencyjny działki.

6) Podstawa umocowania – pełnomocnictwo, umowa spółki itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo.

7) Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację. W przypadku wspólnoty mieszkaniowej/spółdzielni dla każdego budynku osobna deklaracja.

**E. Dane dotyczące wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi****E.1 Obliczenie wysokości miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

|  |                |
|--|----------------|
| Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części D.4   | 42. ....       |
| Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi   | 43. .... zł/mc |
| Łącznie wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi (iloczyn liczby osób zamieszkujących nieruchomość i stawki opłaty: (poz.42 x poz. 43) | 44. .... zł/mc |

## E.2. Dane dotyczące zwolnienia (zaznaczyć właściwy kwadrat)

Wnioskuję o zwolnienie w części z opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi:

- Dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady, stanowiących odpady komunalne, w kompostowniku przydomowym;
- Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w części gospodarstw domowych, w których średni miesięczny dochód w roku poprzednim nie przekracza kwoty uprawnionej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują rodziny wielodzietne, o którym mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny.

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| Kwota zwolnienia z tytułu posiadania kompostownika   | 45. .... zł/mc   |   |  |
| Rodzaj zwolnienia<br>(należy wypełnić właściwe wiersze poniżej)  | Liczba osób<br>uprawnionych<br>zamieszkujących<br>nieruchomość | Kwota zwolnienia<br>z opłaty za<br>gospodarowanie<br>odpadami<br>komunalnymi<br>zł/os./mc | Kwota<br>miesięcznego<br>zwolnienia z<br>opłaty za<br>gospodarowanie<br>odpadami<br>komunalnymi<br>zł/mc |
| Kwota zwolnienia przysługująca rodzinom wielodzietnym<br>zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej<br>Rodziny   | 46. ....   | 47. ....  | 48. ....   |
| Kwota zwolnienia osoby, której dochód nie przekracza<br>kwoty uprawnionej do świadczeń pieniężnych z pomocy<br>społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia<br>12 marca 2004 r. o pomocy społecznej | 49. ....   | 50. ....  | 51. ....   |
| Kwota przysługujących zwolnień zł/mc<br>(w przypadku ubiegania się więcej niż 1 zwolnienie należy<br>obliczyć sumę: poz. 45+poz. 48 lub poz. 45+poz. 51)<br><b>UWAGA: poz. 48 i 51 nie sumują się</b>                | 52. ....   |   |  |
| <b>WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA<br/>ZAGOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI zł/mc –<br/>po uwzględnieniu zwolnień (poz. 44 – poz. 52)</b>  | 53. ....   |   |  |

## F. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ\* / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ\*

|          |   |
|----------|---|
| 54. Data | 55. Czytelny podpis (osoby składającej deklarację lub pełnomocnika, jeżeli osoba fizyczna działa przez pełnomocnika; w przypadku reprezentacji podmiotu innego niż osoba fizyczna – dodatkowo pieczętka osoby upoważnionej do reprezentowania ) <sup>8)</sup><br><br>.....<br>Imię i nazwisko |
|----------|---|

8) Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo.

## G. ADNOTACJE URZĘDOWE

|  |
|--|
|  |
|--|

## **OBJAŚNIENIA:**

\* - Niepotrzebne skreślić.

Dla zabudowy jednorodzinnej: w przypadku występowania równocześnie kilku form władania nieruchomością, zobowiązany do złożenia deklaracji jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty te mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy.

Dla zabudowy wielorodzinnej: w stosunku do nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właścicieli nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.

## **POUCZENIE**

W przypadku niewpłacenia w wyznaczonych terminach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1427).

## **KLAUZULA INFORMACYJNA**

### **1. Administrator danych osobowych.**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Mosina reprezentowana przez Burmistrza Gminy Mosina. Z Administratorem można się kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie: Pl. 20 Października 1, 62-050 Mosina
- b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą: /km1dkc653m/SkrytkaESP
- c) telefonicznie: +48 618-109-500

### **2. Inspektor ochrony danych.**

Możecie się Państwo kontaktować również z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: [iod@mosina.pl](mailto:iod@mosina.pl)

### **3. Cele i podstawy przetwarzania.**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- a) niezbędnych do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze;
- b) niezbędnych do wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
- c) w innych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

### **4. Odbiorcy danych osobowych.**

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz inne podmioty z którymi Administrator posiada stosowne zapisy o powierzeniu danych.

### **5. Okres przechowywania danych.**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji celów określonych w pkt 3 przez Administratora, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.

### **6. Prawa osób, których dane dotyczą.**

Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Państwu prawo: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, do sprostowania (poprawiania) swoich danych, do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej, do ograniczenia przetwarzania danych, do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

### **7. Informacja o wymogu podania danych.**

Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z poszczególnych ustaw.

## **UWAGA:**

1. Pierwsza deklaracja składana jest w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca
2. Zmianę danych np. zmianę ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość należy zgłosić w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
3. Informujemy, iż złożona deklaracja stanowi podstawę do dokonania płatności (osoba składająca deklarację nie otrzymuje odrębnego zawiadomienia o wysokości opłaty wynikającej ze zmiany deklaracji).
4. Zwolnienie w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przysługująca rodzinom wielodzietnym zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny, zwolnienie dla osób, których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej oraz zwolnienie z tytułu kompostowania odpadów biodegradowalnych w przydomowym kompostowniku obowiązuje od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono deklarację o zwolnienie w części z opłaty.

**Uzasadnienie**  
**do Uchwały Nr.../.../20**  
**Rady Miejskiej w Mosinie**  
**z dnia ... września 2020 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz warunków i trybu składania deklaracji.**

Na podstawie art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Rada gminy, uwzględniając konieczność zapewnienia prawidłowego obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ułatwienia składania deklaracji, określi, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.

W związku z wprowadzeniem na terenie Gminy Mosina zwolnieniami w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

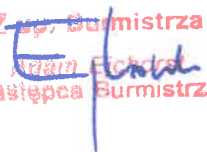
1)właścicieli nieruchomości zabudowanymi budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym,

2)dotyczącej gospodarstw domowych, w których średni miesięczny dochód mieszkańca w roku poprzednim nie przekracza kwoty uprawnionej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,

3)właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny,

należało dostosować wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, aby uwzględniała ww. zwolnienia.

Jednocześnie wymogi wskazane w pierwotnej Uchwale Nr XXIII/234/20 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 25 czerwca 2020 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz warunków i trybu składania deklaracji (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego, poz. 5585), przekroczyły delegację ustawową, wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

Zast. Burmistrza  
  
Zastępca Burmistrza