

**UCHWAŁA NR XVII/165/25
RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE**

z dnia 24 kwietnia 2025 r.

**zmieniającą uchwałę Nr XLIII/445/17 z dnia 26 stycznia 2017 roku
w sprawie ustalenia w Mosinie strefy płatnego parkowania, wysokości
stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach
publicznych w strefie, wysokości opłat dodatkowych oraz określenia
sposobu ich pobierania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) oraz art. 13 ust. 1 pkt 1, art. 13b i art. 13f ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320 i 1222), Rada Miejska w Mosinie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLIII/445/17 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 26 stycznia 2017 r. w sprawie ustalenia w Mosinie strefy płatnego parkowania, wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie, wysokości opłat dodatkowych oraz określenia sposobu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2017 r. poz. 1074, z 2020 r. poz. 573 oraz z 2023 r. poz. 6577), wprowadza się następujące zmiany:

1. § 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 2. Opłatę za parkowanie pojazdów samochodowych w strefie płatnego parkowania na drogach publicznych, wymienionych w § 1, pobiera się w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9⁰⁰ do 17⁰⁰”;

2. załącznik nr 1 do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;

3. załącznik nr 2 do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;

4. załącznik nr 3 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Mosina.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2025 r.

Przewodniczący Rady

Ziemowit Małąg

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVII/165/25
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 24 kwietnia 2025 r.

**Granice strefy parkowania niestrzeżonego pojazdów samochodowych
na drogach publicznych w Mosinie**

Strefa płatnego parkowania niestrzeżonego pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Mosinie obejmuje obszar charakteryzujący się znacznym deficytem miejsc postojowych, ograniczony:

Obszar I:

ulicą Poznańską, ulicą Plac 20 Października, parkingiem przy Rondzie Budzyń, ulicą Kościelną, ulicą Kościuszki, ulicą Wąską, ulicą Tylną, ulicą Garbarską, ulicą Słowackiego wraz z tymi ulicami granicznymi;

Obszar II:

ulicą Dworcową

Obszar III:

ulicą Farbiarską

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XVII/165/25
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 24 kwietnia 2025 r.

**Wysokość opłat za czas parkowania pojazdów samochodowych w Strefie
Płatnego Parkowania Niestrzeżonego w Mosinie**

1.	OPŁATY JEDNORAZOWE	
1.1.	za 1-szą godzinę parkowania	3,00 zł
1.2.	za 2-gą godzinę parkowania	3,60 zł
1.3.	za 3-cią godzinę parkowania	4,30 zł
1.4.	za 4 i kolejne godziny parkowania dopuszcza się naliczanie opłat za odcinki czasu inne niż pełne godziny, odpowiednio do odcinków czasu, przy czym minimalna opłata wynosi 1 zł (postój pojazdu samochodowego w SPPN do 20 minut)	3,00 zł
2.	OPŁATY ZRYCZAŁTOWANE	
2.1.	Identyfikator na pierwszy pojazd mieszkańca SPPN na okres 6 miesięcy	130,00 zł
2.2.	Identyfikator na pierwszy pojazd mieszkańca SPPN na okres 1 roku	210,00 zł
2.3.	Identyfikator na drugi i kolejne pojazdy mieszkańca SPPN	3-krotność opłaty na pierwszy pojazd
2.4.	Abonament dla podmiotów gospodarczych SPPN na pierwszy pojazd - okres 1 dnia	15,00 zł
2.5.	Abonament dla podmiotów gospodarczych SPPN na pierwszy pojazd - okres 1 miesiąca	200,00 zł
2.6.	Abonament dla podmiotów gospodarczych SPPN na pierwszy pojazd - okres 1 roku Abonament na drugi i kolejne pojazdy dla podmiotów gospodarczych SPPN	2 000,00 zł 3-krotność opłaty na pierwszy pojazd
2.7.	Identyfikator dla pojazdu przewożącego osobę niepełnosprawną (§ 9 ust. 1 pkt 3 Regulaminu) na okres miesiąca	13,00 zł
3.	OPŁATY ZRYCZAŁTOWANE ZA ZASTRZEŻONE MIEJSCA POSTOJOWE - KOPERTY	
	za zastrzeżenie stanowiska postojowego - koperty, na prawie wyłącznie, w Strefie Płatnego Parkowania Niestrzeżonego, miesięcznie za 1 stanowisko	1 200,00 zł
4.	OPŁATY DODATKOWE	

4.1.	W przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania i uregulowania opłaty w ciągu 3 dni roboczych	40,00 zł
4.2.	W przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania i nieuregulowania opłaty w ciągu 3 dni roboczych	100,00 zł
4.3.	W przypadku niedokonania opłaty za parkowanie i uregulowania jej w terminie do 7 dni roboczych od dnia parkowania w SPPN, w którym nie dokonano opłaty	140,00 zł
4.4.	W przypadku niedokonania opłaty za parkowanie i uregulowania jej w terminie po 7 dniach roboczych od dnia parkowania w SPPN, w którym nie dokonano opłaty	200,00 zł

Regulamin Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego w Mosinie

§ 1. Użyte w Regulaminie określenia oraz skróty oznaczają:

- 1) **SPPN lub Strefa Płatnego Parkowania Niestrzeżonego** - część obszaru miasta, w której wprowadzono obowiązek ponoszenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych; wjazd do SPPN oznakowany jest znakiem D-44 „strefa parkowania”, a wyjazd z SPPN oznakowany jest znakiem drogowym D-45 „koniec strefy parkowania”;
- 2) **BSPP lub Biuro Strefy Płatnego Parkowania** - miejsce obsługi korzystających z parkowania w SPPN, w tym w szczególności w zakresie wydawania identyfikatorów i kart abonamentowych, przyjmowania i rozpatrywania reklamacji oraz udzielania informacji;
- 3) **służby kontroli SPPN** - pracownik upoważniony do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie w SPPN;
- 4) **bilet parkingowy** - dowód wniesienia opłaty za parkowanie w SPPN z jednoznacznie określonym czasem parkowania;
- 5) **identyfikator** - dokument zawierający swój numer seryjny oraz numer rejestracyjny pojazdu, potwierdzający wniesienie opłaty zryczałtowanej, upoważniający do parkowania bez wnoszenia opłaty jednorazowej tylko w wyznaczonym rejonie SPPN, w którym zamieszkuje posiadacz identyfikatora lub na wskazanej w SPPN kopercie;
- 6) **karta abonamentowa** - dokument potwierdzający wniesienie opłaty abonamentowej, uprawniający do parkowania w SPPN bez wnoszenia opłaty jednorazowej;
- 7) **karta parkingowa** - dokument wydany osobie niepełnosprawnej na podstawie art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047, 919, 1053, 1088, 1123, 1193, 1234, 1394, 1720, 1723, 2029 i z 2024 r. poz. 834.);
- 8) **koperta parkingowa** - zastrzeżone stanowisko postojowe, wyznaczone w celu korzystania z niego na prawach wyłączności przez osobę, która poniosła z tego tytułu opłatę;
- 9) **automat parkingowy (parkometr)** - urządzenie inkasujące, wydające bilety parkingowe za opłatą wniesioną przy użyciu monet;

- 10) **wezwanie - raport** - dokument wystawiany przez służby kontroli SPPN w czasie dokonywania przez nie kontroli, stwierdzający niewniesienie opłaty za parkowanie;
- 11) **czas parkowania**:
- a) **prawidłowy** - udokumentowany biletem parkingowym, identyfikatorem, kartą abonamentową lub zapłatą dokonaną telefonem komórkowym opłacony czas parkowania pojazdu samochodowego w SPPN;
 - b) **nieprawidłowy (nieopłacony)** - czas parkowania w SPPN bez wniesienia wymaganej opłaty, udokumentowany wezwaniem-raportem;
 - c) **przedłużony** - udokumentowany wezwaniem - raportem czas parkowania w SPPN bez wniesienia wymaganej opłaty, liczony do końca dnia, w którym wystawiono wezwanie - raport,
- 12) **Uchwała** - uchwała Nr XLIII/445/17 z dnia 26 stycznia 2017 roku w sprawie ustalenia w Mosinie strefy płatnego parkowania, wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie, wysokości opłat dodatkowych oraz określenia sposobu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2017 r. poz. 1074 z późn. zm.).

Rozdział 1.

PRZEPISY OGÓLNE

§ 2. 1. Za parkowanie w SPPN pobiera się opłaty, w wysokości określonej w Uchwale.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, pobiera się za parkowanie pojazdów samochodowych w wyznaczonym miejscu SPPN, w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9:00 do 17:00.

3. Dopuszcza się możliwość zaniechania poboru opłat w określone dni na podstawie decyzji Burmistrza Gminy Mosina i podaje się ją do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.

§ 3. 1. Granice obszaru SPPN i zakres ulic określa Uchwała.

§ 4. 1. W SPPN stosuje się następujące opłaty za parkowanie:

- a) jednorazowe - uiszczane niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu, poprzez wykupienie biletu parkingowego w automacie parkingowym lub posiadanej aplikacji telefonu komórkowego;
- b) zryczałtowane - uiszczane poprzez wykupienie identyfikatora w kasie BSPP;
- c) abonamentowe - uiszczane poprzez wykupienie karty abonamentowej.

2. Identyfikatory i abonamenty można wykupić wyłącznie w kasie BSPP.

3. Rejestracji i zainstalowania aplikacji płatności w telefonie komórkowym dokonuje się samodzielnie poprzez Internet.

4. Postój pojazdów zaopatrzenia oraz taksówek w SPPN, w czasie jej funkcjonowania, z zastrzeżeniem § 6 pkt 4, jest odpłatny tak, jak postój innych pojazdów.

§ 5. Od opłat, o których mowa w § 4, zwolnione są pojazdy wymienione w art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320 z późn. zm.¹⁾).

§ 6. Ustala się zerową stawkę za parkowanie dla:

- 1) oznakowanych pojazdów służb miejskich podczas wykonywania obowiązków służbowych (pogotowie gazowe, energetyczne, ciepłownicze, wodno-kanalizacyjne, pogotowie ratunkowe, policji, straży miejskiej itp.);
- 2) pojazdów jednośladowych;
- 3) pojazdów osób niepełnosprawnych o obniżonej sprawności ruchowej, posiadających kartę parkingową na miejscach o nawierzchni w barwie niebieskiej, oznaczonych znakiem P-24 „miejsce dla pojazdu osoby niepełnosprawnej” wraz ze znakiem D-18a „parking - miejsce zastrzeżone” z dodatkową tabliczką T-29, która informuje o miejscach przeznaczonych dla pojazdów samochodowych uprawnionej osoby niepełnosprawnej o obniżonej sprawności ruchowej oraz znakiem poziomym P-20 „koperta”;
- 4) taksówek na wyznaczonych dla nich miejscach do postoju, pomiędzy znakami D-19 „postój taksówek” i D-20 „koniec postoju taksówek”;
- 5) pojazdów publicznej komunikacji zbiorowej, zatrzymujących się na ustalonych dla nich przystankach;
- 6) pojazdów elektrycznych, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1289, 1853, 1881).

Rozdział 2.

REALIZACJA OPŁAT W SPPN

§ 7. 1. Obowiązkiem kierowcy pojazdu samochodowego, parkującego w SPPN, jest niezwłoczne, po zaparkowaniu, wniesienie opłaty za parkowanie.

2. Niedopełnienie obowiązku, określonego w ust. 1, powoduje nałożenie na właściciela pojazdu samochodowego, parkującego w SPPN, opłaty dodatkowej, której wysokości określona jest w Uchwale.

§ 8. 1. Wysokość stawek opłat jednorazowych, o których mowa w § 4 ust. 1 lit. a, określa Uchwała.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1222

2. Wykupienie biletu parkingowego w automacie parkingowym następuje przy użyciu monet o nominale 5 zł, 2 zł, 1 zł, 50 gr, 20 gr i 10 gr. Opłacenie czasu parkowania, z zastrzeżeniem ust. 1, następuje proporcjonalnie do wartości użytej monety lub monet.

3. Wykupienie biletu parkingowego może nastąpić również przy użyciu telefonu komórkowego dysponującego aktywną aplikacją.

§ 9. 1. Uprawnienie do wykupienia identyfikatora, po wniesieniu opłaty zryczałtowanej, posiadają:

- 1) osoby zamieszkujące w lokalach usytuowanych przy ulicach objętych SPPN, zameldowane na pobyt stały, będące właścicielami pojazdu samochodowego o masie całkowitej do 3,5 tony, z zastrzeżeniem ust. 2, opłacające podatek dochodowy na rzecz Gminy Mosina;
- 2) osoby zamieszkujące w lokalach usytuowanych przy ulicach objętych SPPN, zameldowane na pobyt tymczasowy, minimum 6 miesięcy od chwili pierwszego zameldowania, będące właścicielem pojazdu samochodowego do 3,5 tony, z zastrzeżeniem ust. 2, opłacające podatek dochodowy na rzecz Gminy Mosina;
- 3) osoby niepełnosprawne o obniżonej sprawności ruchowej, posiadające ważną kartę parkingową wydaną zgodnie z przepisami art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047, 919, 1053, 1088, 1123, 1193, 1234, 1394, 1720, 1723, 2029 i z 2024 r. poz. 834.)

2. Jako właściciela pojazdu przyjmuje się osoby będące użytkownikiem pojazdów samochodowych na podstawie własności, współwłasności, leasingu, najmu, dzierżawy lub innymi posiadaczami zależnymi o masie całkowitej do 3,5 tony.

3. Osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, mogą wykupić identyfikator po przedstawieniu w BSPP następujących dokumentów:

- 1) dokumentu tożsamości (dowodu osobistego, paszportu),
- 2) dokumentu, z którego będzie wynikał fakt zameldowania,
- 3) dowodu rejestracyjnego pojazdu, w którym ujawnieni są jego właściciele lub innego dokumentu potwierdzającego własność lub współwłasność pojazdu samochodowego (np. karta pojazdu, decyzja o współwłasności),
- 4) umowy potwierdzającej leasing, dzierżawę, najem lub inną formę posiadania zależnego,
- 5) oświadczenia pracodawcy potwierdzającego zatrudnienie u tego pracodawcy oraz powierzenia samochodu służbowego, sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a w przypadku umowy leasingu - dokumentu

wystawionego przez pracodawcę poświadczającego zawarcie umowy leasingu na pojazd, określającego strony, czas trwania oraz przedmiot umowy - dotyczy użytkowników samochodów służbowych,

6) potwierdzenia płacenia podatku dochodowego od osób fizycznych na rzecz Gminy Mosina:

- a) oryginału pierwszej strony PIT poświadczonej przez właściwy Urząd Skarbowy,
- b) w przypadku PIT złożonego elektronicznie - wydruku pierwszej strony PIT wraz UPO,
- c) innego dokumentu poświadczonego przez właściwy Urząd Skarbowy, potwierdzającego rozliczenie podatku dochodowego od osób fizycznych, w którym wskazano miasto Mosina, jako miejsce zamieszkania i składania zeznania podatkowego.

4. Identyfikator mieszkańca SPPN umożliwia parkowanie tylko w wyznaczonym w identyfikatorze rejonie SPPN, w którym zamieszkuje posiadacz identyfikatora.

5. Posiadacz ważnego identyfikatora, który przestał być właścicielem pojazdu samochodowego lub zmienił adres zameldowania poza granice SPPN, zobowiązany jest do jego zwrotu. W przypadku zwrotu posiadacz identyfikatora SPPN otrzyma zwrot opłaty za niewykorzystany okres ważności (liczony w pełnych nierozpoczętych miesiącach).

6. W razie utraty lub kradzieży identyfikatora, BSPP nie zwraca kosztów za niewykorzystany okres jego ważności. Na wniosek posiadacza karty abonamentowej, BSPP wydaje duplikat.

7. Osoba zameldowana w lokalach usytuowanych przy ulicach objętych SPPN, która nie dokona opłaty zryczałtowanej i nie wykupi identyfikatora, uiszcza opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych w SPPN na zasadach określonych w § 8.

§ 10. 1. Dla podmiotów gospodarczych, które posiadają tytuł prawny do lokalu w obszarze SPPN, bądź wykonujących na zlecenie Urzędu Miejskiego usługi na rzecz mieszkańców, mogą być sprzedane karty abonamentowe.

2. Abonament przysługuje wyłącznie na pojazd samochodowy stanowiący własność danego podmiotu gospodarczego po złożeniu wniosku i przedstawieniu dowodu rejestracyjnego pojazdu, dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej, tytułu prawnego do lokalu w obszarze SPPN lub zlecenie służb miejskich na wykonanie usługi na rzecz mieszkańców w obszarze SPPN.

3. Karty abonamentowe potwierdzające wniesienie opłaty dla podmiotów gospodarczych wykonujących na zlecenie Urzędu Miejskiego usługi na rzecz mieszkańców wydaje się na okres od 1 do 25 dni roboczych, w których obowiązują opłaty za parkowanie.

4. Wysokość opłat abonamentowych określa Uchwała.

5. Posiadacz ważnego abonamentu, który utracił tytuł prawny do lokalu w obszarze SPPN, zobowiązany jest do zwrotu karty abonamentowej. W przypadku zwrotu posiadacz abonamentu otrzyma zwrot opłaty za niewykorzystany okres ważności (liczony w pełnych nierozpoczętych miesiącach).

6. W razie utraty lub kradzieży karty abonamentowej, BSPP nie zwraca kosztów za niewykorzystany okres ważności abonamentu. Na wniosek posiadacza karty abonamentowej, BSPP wydaje duplikat.

§ 11. 1. Osoby fizyczne i podmioty gospodarcze mogą występować o wyznaczenie na ulicach objętych SPPN, po wniesieniu opłaty zryczałtowanej, określonej w Uchwale zastrzeżonych miejsc postojowych - kopert.

2. Liczba kopert jest limitowana i nie może przekroczyć 10% miejsc postojowych w SPPN.

3. Identyfikator wydany dla osoby fizycznej lub podmiotu gospodarczego, o których mowa w ust. 1, ważny jest wyłącznie na określonej kopercie, zastrzeżonej na prawach wyłączności, oznaczonej numerem pojazdu, w okresie określonym na identyfikatorze.

4. Oznakowanie koperty, jak i jej likwidację, wykonuje Burmistrz.

5. Utrata ważności identyfikatora, wydanego na określoną kopertę, następuje:

- 1) z upływem terminu, na który został wydany;
- 2) z powodu rezygnacji z koperty przez wnioskodawcę;
- 3) w wyniku jego cofnięcia, spowodowanego stwierdzeniem wykorzystywania zastrzeżonego miejsca postojowego na cele inne niż parkowanie pojazdu samochodowego;
- 4) w wyniku jego cofnięcia spowodowanego przyczynami leżącymi po stronie Gminy Mosina.

6. W przypadku określonym w ust. 5 pkt 2 i 4, na rzecz osoby lub podmiotu gospodarczego, które wykupiły identyfikator, następuje zwrot części opłaty zryczałtowanej, za niewykorzystany okres ważności identyfikatora, liczony w pełnych niewykorzystanych miesiącach.

7. Zajęcie koperty przez pojazdy samochodowe innych osób lub podmiotów gospodarczych, nie upoważnia do wysuwania z tego tytułu roszczeń w stosunku do Gminy Mosina.

§ 12. 1. Bilety parkingowe (niezwłocznie po ich wykupieniu w najbliższym automacie parkingowym), identyfikatory, karty parkingowe muszą być umieszczone za przednią szybą wewnątrz pojazdu, w sposób umożliwiający ich odczytywanie bez jakichkolwiek wątpliwości co do ich treści i ważności, niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu.

2. W przypadku uszkodzenia najbliższego automatu parkingowego, należy niezwłocznie wykupić bilet parkingowy w innym, najbliższym automacie parkingowym.

3. W ramach wniesionej opłaty za parkowanie można zmieniać miejsce parkowania w SPPN.

4. Niepełne wykorzystanie biletu parkingowego nie uprawnia do żądania zwrotu uiszczonej opłaty.

§ 13. Wykupienie identyfikatora, abonamentu i umieszczenie go wewnątrz pojazdu, zgodnie z zasadami określonymi w § 12, upoważnia do parkowania bez wniesienia opłaty jednorazowej, zgodnie z przepisami ustawy - Prawo o ruchu drogowym, w wyznaczonym miejscu w obszarze SPPN.

Rozdział 3.

PARKOWANIE BEZ WNIESIENIA OPŁATY

§ 14. 1. Za parkowanie w SPPN bez wniesienia opłaty, udokumentowane wezwaniem - raportem, pobiera się opłaty dodatkowe w wysokościach określonych w Uchwale.

2. Przez parkowanie w SPPN bez wniesienia opłaty rozumie się:

- 1) parkowanie bez wniesienia opłat za parkowanie, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale II niniejszego Regulaminu;
- 2) parkowanie bez udokumentowania w sposób określony w § 12;
- 3) parkowanie ponad czas opłacony;
- 4) parkowanie z identyfikatorem w innym miejscu niż wskazanym w identyfikatorze,
- 5) parkowanie na miejscach zastrzeżonych przez osoby nieposiadające identyfikatora potwierdzającego opłacenie zastrzeżonego miejsca.

3. Opłatę dodatkową należy wpłacać w kasie BSPP lub na wskazany w wezwaniu - raporcie rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Mosinie w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

4. Opłata dodatkowa podlega przymusowemu ściągnięciu w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 15. 1. Kierujący lub właściciel pojazdu samochodowego kwestionujący zasadność wezwania, może wnieść reklamację w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

2. Reklamację wnosi się do BSPP, którego pracownicy przeprowadzają postępowanie wyjaśniające.

3. W przypadku uznania reklamacji wezwanie nie rodzi skutków prawnych.

4. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji, w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o nieuwzględnieniu reklamacji, przysługuje prawo wniesienia odwołania na piśmie do Burmistrza.

5. Opłatę dodatkową należy uiścić w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o nieuwzględnieniu reklamacji.

Rozdział 4.

KONTROLA CZASU POSTOJU POJAZDÓW

§ 16. 1. Do kontroli w zakresie zgodności parkowania pojazdów z niniejszym Regulaminem i wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów w SPPN, upoważnieni są wyłącznie pracownicy służby kontroli SPPN, którzy wykonują swoje czynności zgodnie z przepisami Regulaminu SPPN.

2. Służby kontroli SPPN wykonują swoje obowiązki z widocznym numerem służbowym.

3. Kontrolę w zakresie zgodności postoju pojazdów z przepisami ustawy - Prawo o ruchu drogowym, prowadzą Straż Miejska w Mosinie oraz Policja w ramach swoich kompetencji.

Uzasadnienie

Funkcjonowanie Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego w Mosinie na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Mosinie Nr XLIII/445/17 z dnia 26 stycznia 2017 roku w sprawie ustalenia w Mosinie strefy płatnego parkowania, wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie, wysokości opłat dodatkowych oraz określenia sposobu ich pobierania, potwierdziło osiągnięcie podstawowych zakładanych pozytywnych efektów jej wdrożenia, tj.:

- ograniczenie parkowania długoczasowego,
- zwiększenie rotacji parkowania,
- poprawę dyscypliny parkowania,
- zmniejszenie liczby samochodów w obszarze SPPN, a przez to uciążliwości dla środowiska.

Proponowane zmiany w funkcjonującej SPPN w Mosinie, zgodnie z treścią niniejszej uchwały mają na celu:

- wprowadzenie optymalizacji obszaru SPPN, w tym przywrócenie ulicy Dworcowej do obszaru SPPN,
- aktualizacji opłat celem ograniczenia w centrum miasta parkowania długoczasowego i poprawy rotacji pojazdów,
- aktualizację i dostosowanie zapisów Regulaminu SPPN do obowiązujących przepisów prawa.