

**UCHWAŁA NR XCIII/784/23
RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE**

z dnia 26 października 2023 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie ustanowienia Medalu Rzeczypospolitej
Mosińskiej**

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40, 572, 1463 i 1688), Rada Miejska w Mosinie uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLV/361/98 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 22 kwietnia 1998 r. w sprawie ustanowienia Medalu Rzeczypospolitej Mosińskiej, zmienionej uchwałami Nr XXXIII/284/2000 z dnia 26 października 2000 r. i Nr XXIV/174/15 z dnia 17 grudnia 2015 r., Załącznik Nr 2 „Regulamin Kapituły Medalu Rzeczypospolitej Mosińskiej” otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Ziemowit Małąg

Załącznik do uchwały Nr XCIII/784/23
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 26 października 2023 r.

REGULAMIN KAPITUŁY MEDALU RZECZYPOSPOLITEJ MOSIŃSKIEJ

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Kapituła Medalu Rzeczypospolitej Mosińskiej zwana dalej Kapitułą, jest organem społecznym powołanym przez Radę Miejską w Mosinie spośród dotychczasowych laureatów Medalu. Procedurę wyboru kandydatów do Kapituły przeprowadza wskazana przez Przewodniczącego Rady merytoryczna komisja Rady Miejskiej w Mosinie, zwana dalej Komisją.

§ 2. W skład Kapituły wchodzi 5 osób.

§ 3. Kadencja Kapituły trwa 6 lat, licząc od dnia powołania jej przez Radę Miejską.

§ 4. Zadaniem Kapituły jest weryfikacja i ocena wniosków dotyczących kandydatów do Medalu Rzeczypospolitej Mosińskiej – zwanego dalej Medalem, oraz przedstawianie ich do nominacji Radzie Miejskiej w Mosinie.

§ 5. Medal wraz z aktem nadania przyznawany jest przez Radę Miejską w Mosinie.

§ 6. Wręczenie Medalu ma miejsce na uroczystej sesji Rady Miejskiej, w rocznicę proklamowania Rzeczypospolitej Mosińskiej, w miesiącu maju. Z przyczyn bardzo ważnych dopuszcza się odstępianie od tego terminu. Termin może zostać zmieniony, a Rada Miejska określi inny stosowny termin wręczenia medalu, o czym poinformuje Kapitułę.

Rozdział II WYBÓR I ORGANIZACJA KAPITUŁY

§ 7. Kandydatami na członków Kapituły są dotychczasowi laureaci Medalu, którzy pozytywnie odpowiedzieli na zaproszenie Przewodniczącego Rady Miejskiej składając stosowną deklarację (zał. nr 1).

§ 8. Zbiorowi laureaci Medalu wskazują ze swojego grona jednego przedstawiciela, który wypełnia imienną deklarację i w dalszej procedurze bierze udział na takich samych zasadach jak indywidualni laureaci Medalu.

§ 9. Zaproszenia do kandydowania wysyła laureatom Przewodniczący Rady Miejskiej nie później niż dwa miesiące przed końcem kadencji Kapituły, określając datę ostatecznego zwrotu wypełnionych deklaracji.

§ 10. Merytoryczna Komisja ds. kultury na specjalnie zwołanym po 30 dniach od wysłania zaproszeń posiedzeniu:

- 1) dokonuje przeglądu deklaracji kandydatów pod względem formalnym,
- 2) dokonuje wyboru nowej Kapituły.

§ 11. Wybór Kapituły jest tajny i odbywa się w następujący sposób:

- 1) Powołana przez przewodniczącego Komisji Komisja Skrutacyjna przygotowuje na podstawie deklaracji listę kandydatów w porządku alfabetycznym.
- 2) Każdy z członków Komisji dysponuje 5 głosami, które po jednym może przydzielić wybranym przez siebie 5 kandydatom do Kapituły.
- 3) Skład Kapituły zostanie utworzony z 5 osób, które uzyskały największą liczbę głosów. W przypadku kandydatów z równą ilością głosów, przewodniczący Komisji zarządza dodatkowe głosowanie pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali równą ilość głosów. Osoba, która uzyskała większą liczbę głosów, będzie uznana za wybraną na członka Kapituły.

§ 12. Z postępowania Komisji ds. kultury sporządzony zostaje protokół, który jest tajny i zawiera:

- 1) Dane dotyczące wszystkich zgłoszonych kandydatów.
- 2) Liczbę uzyskanych przez poszczególnych kandydatów głosów.
- 3) Wybrany skład nowej Kapituły.
- 4) Podpisy członków Komisji Skrutacyjnej.

§ 13. Protokół z wyboru Kapituły, przewodniczący Komisji przekazuje Przewodniczącemu Rady Miejskiej w celu przygotowania uchwały informującej o składzie Kapituły, tym samym umożliwiając rozpoczęcie jej pracy. Przewodniczący Rady Miejskiej zwołuje pierwsze posiedzenie Kapituły w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia powołania.

§ 14. Kapituła wybiera spośród siebie na pierwszym posiedzeniu: Dziekana i Sekretarza Kapituły. Wybór Dziekana następuje w głosowaniu tajnym. Każdy z członków Kapituły posiada 1 głos. Wybór następuje zwykłą większością głosów.

§ 15. Dziekan reprezentuje Kapitułę, kieruje jej pracami, odpowiada za przestrzeganie Regulaminu Kapituły.

§ 16. Wybór sekretarza dokonuje się w głosowaniu jawnym. Do obowiązków sekretarza należy:

- 1) Nadawanie kolejnych numerów rejestrowi kandydatów do Medalu.
- 2) Prowadzenie protokołów z posiedzeń Kapituły.
- 3) Prowadzenie Księgi Medalowej z charakterystykami wyróżnionych osób.
- 4) Przygotowanie materiału do archiwizacji.
- 5) Przekazanie wraz z Dziekanem dokumentacji Kapituły po zakończeniu jej kadencji nowo wybranej Kapituły.

Rozdział III

PRACA KAPITUŁY

§ 17. 1. Kandydatów do wyróżnienia Medalem wraz z uzasadnieniem dokonań, mają prawo zgłaszać mieszkańcy gminy Mosina, organizacje, instytucje i stowarzyszenia.

2. Informacje o możliwości zgłaszania kandydatów ogłasza Dziekan Kapituły w zwyczajowo przyjęty sposób: na stronie internetowej Gminy, w gazecie urzędowej, w gablocie Urzędu Miejskiego – najpóźniej na miesiąc przed ich wyborem przez Kapitułę.

3. Wnioski w zamkniętych kopertach z dopiskiem „MEDAL”, należy składać w Biurze Rady Miejskiej w Mosinie, do końca marca każdego roku kalendarzowego.

4. Wnioski, które wpłyną po tym terminie nie będą uwzględniane.

5. Kandydatura która nie uzyskała akceptacji Kapituły, może być zgłaszana w kolejnych latach przez tego samego lub innych wnioskodawców.

§ 18. Członkowie Kapituły pracują w budynku Urzędu Miejskiego w Mosinie, na posiedzeniach zwoływanych i organizowanych przez Dziekana Kapituły.

§ 19. Posiedzenie Kapituły może być poszerzone o zaproszonych gości – wnioskodawców, w celu przybliżenia sylwetki i osiągnięć kandydata. Zaproszeni goście są obecni tylko do rozpoczęcia procedury głosowania.

§ 20. Na posiedzeniu Dziekan Kapituły przedstawia materiały dotyczące kandydatów, kieruje dyskusją nad nimi i przeprowadza głosowanie.

§ 21. 1. Kapituła wybiera i rekomenduje Radzie Miejskiej do wyróżnienia Medalem 1 kandydata. W uzasadnionym przypadku Kapituła może zwiększyć ilość rekomendacji do 2.

2. W danym roku kalendarzowym Kapituła może nie wybrać kandydata do Medalu.

§ 22. 1. Głosowanie nad kandydaturami jest tajne.

2. Każdy z członków Kapituły dysponuje tylko jednym głosem w stosunku do jednego kandydata.

3. Kandydat do Medalu musi uzyskać jednomyślność członków Kapituły.

4. Jeżeli jednomyślność głosujących członków Kapituły uzyskały więcej niż 2 kandydatury, Dziekan zarządza dodatkowe tajne głosowanie, w którym każdy z głosujących dysponuje 2 głosami, a nominację otrzymują wtedy kandydaci z najwyższą sumą głosów.

§ 23. Kapituła obraduje w możliwie pełnym składzie, tj. 5 osób. Werdykt Kapituły będzie również prawomocny w przypadku nieobecności jednego z jej członków, na skutek pobytu w szpitalu, bądź długotrwałego pobytu za granicą.

§ 24. Kapituła może wystąpić do Rady Miejskiej o pośmiertne przyznanie Medalu. Zaproszenie do jego odbioru otrzymuje wówczas najbliższa rodzina laureata.

§ 25. Z posiedzenia Kapituły sekretarz sporządza protokół. Powinien zawierać:

1. Kolejny numer.
2. Datę i miejsce posiedzenia.
3. Wykaz osób biorących udział w posiedzeniu wraz z zaproszonymi osobami.
4. Wykaz kandydatów zgłoszonych do nominacji oraz osoby zgłaszające.
5. Decyzję i ewentualne wnioski Kapituły
6. Czas rozpoczęcia i zakończenia obrad.
7. Podpisy członków Kapituły.

§ 26. Dziekan Kapituły przygotowuje wniosek wraz z informacją o nominowanych do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Mosinie, w celu wywołania uchwały przyznającej Medal.

§ 27. Protokół związany z obradami Kapituły objęty jest klauzulą tajności przez okres 10 lat. Sporządzany jest w jednym egzemplarzu i przechowywany w Biurze Rady Miejskiej w Mosinie wraz z dokumentacją Kapituły.

§ 28. Kapituła nie ma obowiązku tłumaczenia się z podejmowanych szczegółowych decyzji.

Rozdział IV UROCZYSTA SESJA

§ 29. Podczas trwania sesji, Dziekan Kapituły informuje zebranych o przebiegu pracy Kapituły i jej efektach.

§ 30. Przed uroczystością wręczenia Medalu, laudację związaną z laureatem wygłasza przedstawiciel wnioskujących lub wskazana przez laureata osoba.

§ 31. Medal wręcza laureatowi Przewodniczący Rady Miejskiej wraz z Dziekanem Kapituły.

Rozdział V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 32. Sekretarz Kapituły prowadzi Księgę Wyróżnionych, nadając im kolejny numer, wraz ze zdjęciem oraz charakterystyką laureata Medalu. Wyróżniony Medalem składa swój podpis pod dokumentacją dotyczącą jego osoby.

§ 33. Zmiana w składzie Kapituły może nastąpić z powodu:

1. Zgonu członka Kapituły.
2. Podjętej przez członka rezygnacji z pracy w Kapitulce.

O zaistnieniu takiego faktu Dziekan Kapituły zawiadamia niezwłocznie Przewodniczącego Rady Miejskiej, a Rada Miejska stosowną uchwałą uzupełnia skład Kapituły o osobę, która w głosowaniu kandydatur do Kapituły zajęła kolejne miejsca.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Kapituły Medalu Rzeczypospolitej Mosińskiej – deklaracja Laureata

Deklaracja kandydata na członka Kapituły Medalu Rzeczypospolitej Mosińskiej

1. Imię i nazwisko:

.....

2. Adres do korespondencji:

.....

3. Telefon

4. adres e-mail:

5. Rok przyznania Medalu:

Ja, niżej podpisany wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Kapituły Medalu Rzeczypospolitej Mosińskiej.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych zawartych w deklaracji, w celu powołania na członka Kapituły Medalu Rzeczypospolitej Mosińskiej oraz potwierdzam zapoznanie się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych.

Klauzula informacyjna

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Mosina reprezentowana przez Burmistrza Gminy Mosina z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Mosinie, ul. Plac 20 Października 1; 62-050 Mosina.

Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) w związku z udzieloną zgodą na potrzeby kandydowania na członka Kapituły Medalu Rzeczypospolitej Mosińskiej. Wyrażona zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie, poprzez złożenie oświadczenia u Administratora. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody, przed jej cofnięciem. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz opis przysługujących Panu/Pani praw z tego tytułu, są dostępne na stronie internetowej bip.um.mosina.pl lub w siedzibie Administratora.

Mosina, dn.

podpis kandydata

Załącznik nr 2 do Regulaminu Kapituły Medalu Rzeczypospolitej Mosińskiej –
list do indywidualnych Laureatów Medalu

Przewodniczący Rady Miejskiej

Mosina,

w Mosinie

LAUREATKA/LAUREAT

Medalu Rzeczypospolitej Mosińskiej

Pani/Pan

Dobiegła końca trzecia ośmioletnia kadencja Kapituły Medalu Rzeczypospolitej Mosińskiej. Wolą Rady Miejskiej w Mosinie jest, aby nowa Kapituła powołana została spośród dotychczasowych laureatów Medalu. Zgodnie z powyższym znowelizowaniu uległ Regulamin Kapituły, którego fragmenty dotyczące procedury wyboru Kapituły przedstawiam poniżej:

Rozdział II

WYBÓR I ORGANIZACJA KAPITUŁY

§ 7. Kandydatami na członków Kapituły są dotychczasowi laureaci Medalu, którzy pozytywnie odpowiedzieli na zaproszenie Przewodniczącego Rady Miejskiej składając stosowną deklarację (zał. nr 1).

§ 8. Zbiorowi laureaci Medalu wskazują ze swojego grona jednego przedstawiciela, który wypełnia imienną deklarację i w dalszej procedurze bierze udział na takich samych zasadach jak indywidualni laureaci Medalu.

§ 9. Zaproszenia do kandydowania wysyła laureatom Przewodniczący Rady Miejskiej nie później niż dwa miesiące przed końcem kadencji Kapituły, określając datę ostatecznego zwrotu wypełnionych deklaracji.

§ 10. Merytoryczna Komisja ds. kultury na specjalnie zwołanym po 30 dniach od wysłania zaproszeń posiedzeniu:

- 1) dokonuje przeglądu deklaracji kandydatów pod względem formalnym,
- 2) dokonuje wyboru nowej Kapituły.

§ 11. Wybór Kapituły jest tajny i odbywa się w następujący sposób:

- 1) Powołana przez przewodniczącego Komisji Komisja Skrutacyjna przygotowuje na podstawie deklaracji listę kandydatów w porządku alfabetycznym.
- 2) Każdy z członków Komisji dysponuje 5 głosami, które po jednym może przydzielić wybranym przez siebie 5 kandydatom do Kapituły.
- 3) Skład Kapituły zostanie utworzony z 5 osób, które uzyskały największą liczbę głosów. W przypadku kandydatów z równą ilością głosów, przewodniczący Komisji zarządza dodatkowe głosowanie pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali równą ilość głosów. Osoba, która uzyskała większą liczbę głosów, będzie uznana za wybraną na członka Kapituły.

§ 12. Z postępowania Komisji ds. kultury sporządzony zostaje protokół, który jest tajny i zawiera:

- 1) Dane dotyczące wszystkich zgłoszonych kandydatów.
- 2) Liczbę uzyskanych przez poszczególnych kandydatów głosów.
- 3) Wybrany skład nowej Kapituły.
- 4) Podpisy członków Komisji Skrutacyjnej.

§ 13. Protokół z wyboru Kapituły, przewodniczący Komisji przekazuje Przewodniczącemu Rady Miejskiej w celu przygotowania uchwały informującej o składzie Kapituły, tym samym umożliwiając rozpoczęcie jej pracy. Przewodniczący Rady Miejskiej zwołuje pierwsze posiedzenie Kapituły w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia powołania.

Zapraszam Panią/Pana do wzięcia udziału w wyborach nowej Kapituły poprzez wypełnienie i zwrot załączonej deklaracji (pocztą lub osobiście w Biurze Rady Miejskiej) w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od otrzymania tego pisma.

Z wyrazami szacunku

Przewodniczący Rady Miejskiej w Mosinie

Załącznik nr 3 do Regulaminu Kapituły Medalu Rzeczypospolitej Mosińskiej –
list do zbiorowych Laureatów Medalu

Przewodniczący Rady Miejskiej

Mosina,

w Mosinie

LAUREAT

Medalu Rzeczypospolitej Mosińskiej

.....

.....

Dobiegła końca trzecia ośmioletnia kadencja Kapituły Medalu Rzeczypospolitej Mosińskiej. Wolą Rady Miejskiej w Mosinie jest, aby nowa Kapituła powołana została spośród dotychczasowych laureatów Medalu. Zgodnie z powyższym znowelizowaniu uległ Regulamin Kapituły, którego fragmenty dotyczące procedury wyboru Kapituły przedstawiam poniżej:

Rozdział II

WYBÓR I ORGANIZACJA KAPITUŁY

§ 7. Kandydatami na członków Kapituły są dotychczasowi laureaci Medalu, którzy pozytywnie odpowiedzieli na zaproszenie Przewodniczącego Rady Miejskiej składając stosowną deklarację (zał. nr 1).

§ 8. Zbiorowi laureaci Medalu wskazują ze swojego grona jednego przedstawiciela, który wypełnia imienną deklarację i w dalszej procedurze bierze udział na takich samych zasadach jak indywidualni laureaci Medalu.

§ 9. Zaproszenia do kandydowania wysyła laureatom Przewodniczący Rady Miejskiej nie później niż dwa miesiące przed końcem kadencji Kapituły, określając datę ostatecznego zwrotu wypełnionych deklaracji.

§ 10. Merytoryczna Komisja ds. kultury na specjalnie zwołanym po 30 dniach od wysłania zaproszeń posiedzeniu:

- 1) dokonuje przeglądu deklaracji kandydatów pod względem formalnym,
- 2) dokonuje wyboru nowej Kapituły.

§ 11. Wybór Kapituły jest tajny i odbywa się w następujący sposób:

- 1) Powołana przez przewodniczącego Komisji Komisja Skrutacyjna przygotowuje na podstawie deklaracji listę kandydatów w porządku alfabetycznym.
- 2) Każdy z członków Komisji dysponuje 5 głosami, które po jednym może przydzielić wybranym przez siebie 5 kandydatom do Kapituły.
- 3) Skład Kapituły zostanie utworzony z 5 osób, które uzyskały największą liczbę głosów. W przypadku kandydatów z równą ilością głosów, przewodniczący Komisji zarządza dodatkowe głosowanie pomiędzy kandydatami, którzy

uzyskali równą ilość głosów. Osoba, która uzyskała większą liczbę głosów, będzie uznana za wybraną na członka Kapituły.

§ 12. Z postępowania Komisji ds. kultury sporządzony zostaje protokół, który jest tajny i zawiera:

- 1) Dane dotyczące wszystkich zgłoszonych kandydatów.
- 2) Liczbę uzyskanych przez poszczególnych kandydatów głosów.
- 3) Wybrany skład nowej Kapituły.
- 4) Podpisy członków Komisji Skrutacyjnej.

§ 13. Protokół z wyboru Kapituły, przewodniczący Komisji przekazuje Przewodniczącemu Rady Miejskiej w celu przygotowania uchwały informującej o składzie Kapituły, tym samym umożliwiając rozpoczęcie jej pracy. Przewodniczący Rady Miejskiej zwołuje pierwsze posiedzenie Kapituły w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia powołania.

Proszę o wskazanie ze swego grona jednej osoby, która będzie kandydatem do nowej Kapituły.

Zapraszam wskazaną Panią/Pana do wzięcia udziału w wyborach nowej Kapituły poprzez wypełnienie i zwrot załączonej deklaracji (pocztą lub osobiście w Biurze Rady Miejskiej) w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od otrzymania tego pisma.

Z wyrazami szacunku

Przewodniczący Rady Miejskiej w Mosinie

Uzasadnienie

W związku z wypracowaniem przez Komisję Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji na swoim posiedzeniu w dniu 20 września 2023 r., we współpracy z Kapitułą Medalu Rzeczypospolitej Mosińskiej, projektu nowego „Regulaminu Kapituły Medalu Rzeczypospolitej Mosińskiej”, podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.