



Mosina, 11 lutego 2022r.

**Sprawozdanie Burmistrza Gminy Mosina z działalności
od 24 stycznia 2022r. do 4 lutego 2022r.**

I. W okresie sprawozdawczym Burmistrz Gminy Mosina wydał 10 zarządzeń:

1. Zarządzenie Nr 15/2022 Burmistrza Gminy Mosina z dnia 27 stycznia 2022 r. w sprawie powołania rzeczoznawców wyznaczonych przez powiatowego lekarza weterynarii do przeprowadzenia szacowania;
2. Zarządzenie Nr 16/2022 Burmistrza Gminy Mosina z dnia 31 stycznia 2022 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2022/2023 do publicznych przedszkoli oraz do publicznych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Mosina;
3. Zarządzenie Nr 17/2022 Burmistrza Gminy Mosina z dnia 31 stycznia 2022 r. w sprawie ustalenia zasad i wysokości opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń stanowiących mienie komunalne Gminy Mosina będących w administrowaniu dyrektorów szkół i przedszkoli Gminy Mosina;
4. Zarządzenie Nr 18/2022 Burmistrza Gminy Mosina z dnia 2 lutego 2022 r. w sprawie powołania rzeczoznawców wyznaczonych przez powiatowego lekarza weterynarii do przeprowadzenia szacowania;
5. Zarządzenie Nr 19/2022 Burmistrza Gminy Mosina z dnia 2 lutego 2022 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Mosinie do postępowania w sprawie realizacji programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2022, a także do wydawania w tych sprawach rozstrzygnięć, zawierania umów, sporządzania sprawozdań, dokonywania rozliczeń i innych czynności związanych z wymienionym wyżej Programem w celu jego realizacji;
6. Zarządzenie Nr 20/2022 Burmistrza Gminy Mosina z dnia 2 lutego 2022 r. w sprawie upoważnienia Pani Małgorzaty Kaczmarek – specjalisty pracy socjalnej, zatrudnionej w Ośrodku Pomocy Społecznej w Mosinie do postępowania w sprawie realizacji programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2022, a także do wydawania w tych sprawach rozstrzygnięć, zawierania umów, sporządzania sprawozdań, dokonywania rozliczeń i innych czynności związanych z wymienionym wyżej Programem w celu jego realizacji;
7. Zarządzenie Nr 21/2022 Burmistrza Gminy Mosina z dnia 2 lutego 2022 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Mosinie, Pani Lidii Skupin-Wójtowskiej do postępowania w sprawie realizacji programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2022, a także do przeprowadzenia przetargu, wydawania w tych sprawach rozstrzygnięć, zawierania umów, sporządzania sprawozdań, dokonywania rozliczeń i innych czynności związanych z wymienionym wyżej Programem w celu jego realizacji;
8. Zarządzenie Nr 22/2022 Burmistrza Gminy Mosina z dnia 2 lutego 2022 r. w sprawie upoważnienia Pani Małgorzaty Kaczmarek – specjalisty pracy socjalnej, zatrudnionej w Ośrodku Pomocy Społecznej w Mosinie do postępowania w sprawie realizacji programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2022, a także do przeprowadzenia przetargu, wydawania w tych sprawach rozstrzygnięć oraz zawierania umów w czasie nieobecności Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej;

9. Zarządzenie Nr 23/2022 Burmistrza Gminy Mosina z dnia 2 lutego 2022 r. w sprawie upoważnienia Pani Małgorzaty Kaczmarek – specjalisty pracy socjalnej w Ośrodku Pomocy Społecznej w Mosinie do przeprowadzenia diagnozy potrzeb osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w związku z przystąpieniem Gminy Mosina do realizacji Programów Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej, finansowanych ze środków Funduszu Solidarnościowego;
10. Zarządzenie Nr 24/2022 Burmistrza Gminy Mosina z dnia 2 lutego 2022 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Mosinie, Pani Lidii Skupin-Wójtowskiej do przeprowadzenia diagnozy potrzeb osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w związku z przystąpieniem Gminy Mosina do realizacji Programów Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej, finansowanych ze środków Funduszu Solidarnościowego;

II. Prowadzone są następujące nabory na stanowiska urzędnicze:

- W dniu 28 stycznia 2022r. ogłoszono nabór na stanowisko urzędnicze na zastępstwo ds. inwestycji gminnych w Referacie Inwestycji i Rozwoju Gminy, z terminem składania ofert do 10 lutego 2022r.
- W dniu 28 stycznia 2022r. ogłoszono nabór na stanowisko urzędnicze ds. inwestycji drogowych w Referacie Inwestycji i Rozwoju Gminy, z terminem składania ofert do 10 lutego 2022r.
- W dniu 28 stycznia 2022r. ogłoszono nabór na zastępstwo na stanowisko urzędnicze ds. zarządzania drogami w Referacie Mienia Komunalnego, z terminem składania ofert do 10 lutego 2022r.
- W dniu 31 stycznia 2022r. ogłoszono nabór na stanowisko urzędnicze ds. organizacyjnych w Referacie Organizacyjnym, z terminem składania ofert do 15 lutego 2022r.

III. Referat Spraw Obywatelskich i Działalności Gospodarczej

WYKAZ LICZBY MIESZKAŃCÓW wg MIEJSCOWOŚCI

Stan na dzień: **2022.02.10**

Kod terytorialny	Miejscowość	Mieszkańcy		
		Stali	czasowi	razem
3021104	MOSINA	13679	220	13899
3021105	BABKI	419	1	420
3021105	BARANOWO	80		80
3021105	BARANÓWKO	81		81
3021105	BOGULIN	1		1
3021105	BOLESŁAWIEC	106	45	151
3021105	BORKOWICE	290	6	296
3021105	CZAPURY	3033	47	3080
3021105	DASZEWICE	1960	7	1967

Kod terytorialny	Miejscowość	Mieszkańcy		
		Stali	czasowi	razem
3021105	DRUŻYNA	586		586
3021105	DYMACZEWO NOWE	338	15	353
3021105	DYMACZEWO STARE	428	5	433
3021105	GŁUSZYNA LEŚNA	36		36
3021105	JEZIORY	31	3	34
3021105	KONSTANTYNOWO	32		32
3021105	KRAJKOWO	163	1	164
3021105	KROSINKO	964	22	986
3021105	KROSNO	2801	45	2846
3021105	KUBALIN	11		11
3021105	LUDWIKOWO	44		44
3021105	MIECZEWO	591	6	597
3021105	NOWINKI	216	1	217
3021105	PECNA	1902	5	1907
3021105	RADZEWICE	428	4	432
3021105	ROGALIN	697	13	710
3021105	ROGALINEK	1620	8	1628
3021105	SASINOWO	176	1	177
3021105	SOWINIEC	95	3	98
3021105	SOWINKI	150	2	152
3021105	ŚWIĄTNIKI	310	5	315
3021105	WIÓREK	821	8	829
3021105	ŻABINKO	324	2	326
Ogółem	32	32413	475	32888

IV. Urząd Stanu Cywilnego

1. INFORMACJE DOTYCZĄCE AKTÓW URODZEŃ:

- sporządzenie polskich aktów urodzeń na podstawie zagranicznych dokumentów (transkrypcja) -----	0
- sporządzenie aktu urodzenia w trybie zwykłym -----	1
- wprowadzenie aktów urodzeń do Systemu Rejestrów Państwowych ---	10
- przyjęcie oświadczeń koniecznych do uznania ojcostwa, będących podstawą sporządzenia aktów urodzenia dzieci -----	1
- wzmianki dodane do aktów urodzeń -----	0
- przypiski dodane do aktów urodzeń -----	10

- zmiany w aktach urodzeń – decyzje administracyjne zmieniające nazwisko
dzieci ----- 0

- zaświadczenie o nadanym numerze PESEL ----- 1

- zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt stały ----- 1

2. INFORMACJE DOTYCZĄCE AKTÓW MAŁŻEŃSTW :

- małżeństwa udzielane przed kierownikiem USC i sporządzone akty----- 1

- małżeństwa konkordatowe i sporządzone akty ----- 1

- wyroki rozwodowe wpisane do aktów małżeństw ----- 2

- separacje wpisane do aktów małżeństw ----- 0

- powrót rozwiedzionego małżonka do nazwiska noszonego przed zawarciem
małżeństwa ----- 0

- sporządzenie polskich aktów małżeństw na podstawie zagranicznych
dokumentów (transkrypcja) ----- 0

- wprowadzenie aktów małżeństw do Systemu Rejestrów Państwowych---- 15

- przyjęte zapewnienia o braku przeszkód do zawarcia małżeństwa, będące
podstawą sporządzenia aktów małżeństw----- 8

- zaświadczenia stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie
małżeństwa ----- 1

- zaświadczenia stwierdzające, że zgodnie z prawem polskim można
zawrzeć małżeństwo ----- 0

- wzmianki dodane do aktów małżeństw ----- 9

- przypiski dodane do aktów małżeństw ----- 4

- zaświadczenia o stanie cywilnym ----- 1

INFORMACJE DOTYCZĄCE AKTÓW ZGONU

- sporządzenie aktów zgonu na podstawie karty zgonu ----- 7

- sporządzenie polskiego akty zgonu na podstawie dok. zagranicznego ---- 0

- wprowadzenie aktów zgonu do Systemu Rejestrów Państwowych ----- 8

- wzmianki dodane do aktów zgonu ----- 0

- przypiski dodane do aktów zgonu ----- 10

3. WYDANE ODPISY AKTÓW URODZEŃ, MAŁŻEŃSTW I ZGONÓW

----- 118

4. SPROSTOWANIA I UZUPEŁNIENIA AKTÓW URODZEŃ, MAŁŻEŃSTW I ZGONÓW ----- 0

V. Referat Oświaty i Sportu

1. Kontrola aneksów organizacji pracy szkół i przedszkoli;
2. Spotkanie z dyrektorami szkół i przedszkoli – on line;
3. Przygotowanie do akceptacji przez Burmistrza aneksów arkuszy organizacji szkół i przedszkoli na rok szkolny 2020/2021;
4. Rozpatrywanie wniosków dotyczących nauczania indywidualnego, zindywidualizowanej ścieżki nauczania, przydziału nauczycieli współorganizujących;
5. Rozliczanie dowozów uczniów do szkół i przedszkoli, rozpatrywania wniosków o dowóz;

6. Konsultacje z dyrektorami placówek oświatowych dotyczące przestrzegania, realizacji i problemów wynikających z zaleceń GIS;
7. Przygotowanie projektu uchwały dot. kryteriów rekrutacyjnych do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych;
8. Opracowanie zarządzenia określającego terminy rekrutacji do szkół i przedszkoli;
9. Udział w szkoleniu dot. obsługi platformy umożliwiającej rekrutację elektroniczną do przedszkoli;
10. Odpowiedzi na wnioski szkół i p-li dotyczące nauki zdalnej w przypadku kontaktu z osobą zakażoną COVID-19;
11. Przygotowanie odpowiedzi na pytania Radnych Rady Miejskiej w Mosinie oraz odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej;
12. Bieżąca weryfikacja danych zgromadzonych w Systemie Informacji Oświatowej;
13. Przygotowanie planów finansowych szkół i placówek oświatowych na rok 2022 r. (plany dochodów i WRD);
14. Przygotowanie dyspozycji przekazania środków finansowych do placówek.
15. Rozliczenie dotacji przedszkolnej;
16. Rozliczenie dotacji celowej na wyposażenie szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe;
17. 4 x decyzja młodociani pracownicy – dofinansowania kosztów kształcenia dla pracodawców;
18. 3 x rozliczenie otrzymanej dotacji, przygotowane dla gmin - rozliczenia międzygminne za rok 2021;
19. 6 x rozliczenie dotacji dla placówek opieki nad dziećmi, w tym dla przedszkoli oraz żłobków;
20. 2 x opłacenie not księgowych przesłanych przez gminy;
21. Rejestracja on-line spraw/wniosków o zmiany danych dot. programu shrimp (młodociani) rejestr żłobków (opieka nad dziećmi do lat 3);
22. Bieżąca współpraca z dyrektorami przedszkoli i szkół, Kuratorium Oświaty w Poznaniu, Referatami Urzędu Miejskiego w Mosinie.

VI. Referat Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa

1. Uchwały rady:

- a/ w sprawie określenia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Mosina w roku 2022 – przekazano do opiniowania;
- b/ w sprawie określenia wykazu kąpielisk na terenie gminy Mosina w roku 2022 oraz określenia sezonu kąpielowego – przekazano do opiniowania;
- c/ zmieniającą uchwałę w sprawie udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej – przekazano do uchwalenia;
- d/ w sprawie uznania za parki gminne terenów na obszarze miasta Mosina – przekazano do uchwalenia;
- e/ zmieniającą uchwałę w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – przekazano do uchwalenia.

2. W zakresie spraw bieżących:

2.1. w zakresie gospodarki odpadami i utrzymania czystości i porządku:

- rozpoczęto przygotowania dokumentacji przetargowej na odbiór i zagospodarowanie odpadów pochodzących z działalności rolniczej (folii);

- kontynuowano kontrole podmiotów wpisanych do Rejestru Działalności Regulowanej, prowadzonego przez Burmistrza Gminy Mosina;
 - weryfikowano sprawozdania podmiotów odbierających odpady oraz zbierających odpady od właścicieli nieruchomości w bazie BDO;
 - prowadzono sprawy usuwania nielegalnych wysypisk z nieruchomości niebędących własnością Gminy Mosina;
 - interweniowano w sprawach zgłoszeń nienależytego odbioru odpadów od mieszkańców;
 - współpracowano z ZGO Jarocin sp. z o. o. w zakresie bieżących spraw związanych z przyjmowaniem odpadów komunalnych do instalacji w Witaszyczkach;
 - współpracowano z gminą Jarocin w sprawie utworzenia grupy zakupowej usługi zagospodarowania odpadów;
 - interweniowano w sprawach nieprawidłowego zbierania odpadów komunalnych przez mieszkańców;
 - przygotowano kolejne materiały na Komisję ds. Monitorowania Gospodarki Odpadami na terenie Gminy Mosina podsumowujące rok 2021.
- 2.2. w sprawie gospodarki wodnej:
- weryfikowano kwartalne sprawozdania pomiotów świadczących usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz transportu nieczystości ciekłych;
 - zbierano dane do sprawozdania z realizacji Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych za rok 2021;
 - przekazano dane do sprawozdania z realizacji KPOŚK do AQUANET-u;
- 2.3. w zakresie ochrony powietrza:
- a) realizacja gminnego programu w sprawie dotacji celowej w zakresie ograniczenia niskiej emisji, w tym:
- udzielanie wyjaśnień i informacji mieszkańcom zainteresowanym uzyskaniem dotacji;
 - weryfikacja kompletność i poprawność złożonych wniosków;
 - przygotowanie umów;
 - weryfikacja rozliczeń i dokumentów po realizacyjnych (m.in. opinie, protokoły, dokumentacje fotograficzne) złożone przez beneficjentów po wykonaniu przedmiotowej inwestycji.
- Od 1 stycznia 2022 roku do 4 lutego 2022 roku:
- złożono 35 wniosków o dofinansowanie;
 - podpisano 8 umów;
 - rozliczono 29 dotacji.
- Od 24 stycznia 2022 roku do 4 lutego 2022 roku:
- złożono 10 wniosków o dofinansowanie,
 - odnotowano 2 odmowy.
- Z puli środków na rok 2022 tj. kwoty 200.000 zł do 4 lutego 2022 roku:
- rozliczono umowy na kwotę 116.960 zł;
 - do rozliczenia pozostały umowy w kwocie 23.000 zł
 - zawarto nowe umowy na kwotę 49.000 zł;
 - wolnych środków do dyspozycji pozostała kwota 11.040 zł.
- Stąd skierowano wniosek do rady o zwiększenie puli środków na dotacje w roku 2022.
- b) Realizacja Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze”
- od 25 stycznia 2022 r. wdrożona została kolejna ścieżka dofinansowań dla osób o dochodach nie przekraczających 900 zł w gospodarstwach wieloosobowych i 1260 zł w gospodarstwach jednoosobowych z max. poziomem dofinansowania do 69 tys. zł.

- współpraca z gminnym punktem konsultacyjno – informacyjnym Programu Czyste Powietrze na terenie Urzędu Miejskiego w Mosinie przy ulicy Dworcowej 3:
 - doradztwo w zakresie możliwości uzyskania dofinansowania z programu;
 - pomoc przy wprowadzaniu wniosków osobom starszym lub bez dostępu do internetu;
 - wsparcie przy rozliczaniu przyznanego dofinansowania, w tym przy poprawnym wypełnianiu wniosku o płatność oraz kompletowaniu wymaganych załączników;
- c) współpracowano z Referatem Promocji w zakresie informowania mieszkańców gminy Mosina o wszystkich wprowadzanych zmianach w zakresie ochrony powietrza oraz prowadzonego fanpage'a na portalu społecznościowym Facebook MOSINA BEZ SMOGU;
- d) trwa wprowadzanie do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków (CEEB) deklaracji dotyczących źródeł ciepła i źródeł spalania paliw składanych przez mieszkańców w wersji papierowej w urzędzie; od początku roku 2022 złożono ponad 350 takich deklaracji;
 - wraz z decyzjami o wymiarze podatku od nieruchomości za 2022 rok rozpoczęto rozpowszechnianie ulotki informacyjnej o obowiązku złożenia deklaracji do CEEB.

2.4. w zakresie zieleni i ochrony przyrody:

- prowadzono postępowania na podstawie zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew (15) oraz wniosków na usunięcie drzew (14);
- analizowano zgłoszenia mieszkańców dotyczących przycięcia drzew;
- wystąpiono z wnioskami do Starostwa w sprawie usunięcia drzew z terenu Gminy Mosina,
- przygotowano umowę z parafią celem usunięcia drzew przy ogrodzeniu cmentarza parafialnego w Mosinie,
- przygotowywano projekty nasadzeń kompensacyjnych do wniosków o usunięcie drzew z nieruchomości, stanowiących własność Gminy Mosina;
- analizowano decyzje zezwalające na usunięcie drzew z nieruchomości, stanowiących własność gminy;
- w opracowaniu znajduje się dokumentacja przetargowa celem zamówienia usług utrzymania terenów zieleni oraz wycinek i nasadzeń drzew;
- kontynuowano odtwarzanie rejestru decyzji zezwalających na usunięcie drzew z nieruchomości, stanowiących własność gminy wraz z lokalizacjami nasadzeń kompensacyjnych;
- odbyło się spotkanie z AQUANET-em w sprawie kolizji budowanej wschodniej magistrali wodociągowej z zadrzewieniami;
- przygotowano sprawozdanie z wykonanych nasadzeń drzew i krzewów w 2021 roku w ramach decyzji Starosty Poznańskiego zezwalających na usuwanie drzew i krzewów;
- odbyło się spotkanie w sprawie realizacji skweru w Daszewicach ze Stowarzyszeniem „Lepsze Daszewice”;
- odbiór wykonanych prac na drzewach posadzonych wzdłuż ul. Gałczyńskiego w Mosinie;
- przygotowano zakres zadań do wykonania w 2022 r. w zakresie nasadzeń roślin i pielęgnacji terenów zieleni;

2.5. w zakresie leśnictwa, rolnictwa, łowiectwa i opieki nad bezdomnymi zwierzętami:

- wysłano do uzgodnień Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganiu bezdomności zwierząt na terenie Gminy Mosina w roku 2022;

- zawarto umowę na zapewnienie usług weterynaryjnych dla dziko żyjących zwierząt z Uniwersyteckim Centrum Medycyny Weterynaryjnej w Poznaniu;
- ukazało się Rozporządzenie Wojewody Wielkopolskiego z dnia 2.02.2022 w sprawie zwalczania wysoce zjadliwej grypy ptaków na terenie powiatów poznańskiego, kościańskiego i śremskiego – ognisko stwierdzono na fermie w Bolesławcu; rzeczoznawcy ze strony gminy brali udział w szacowaniu strat po wybiciu stada.

2.6. w zakresie ochrony środowiska:

- prowadzenie postępowań ws. wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięć – 5;
- pozyskiwano dane do raportu z realizacji Programu Ochrony Środowiska za lata 2019-2020, który zostanie przygotowany do końca lutego br.;
- rozpoczęto realizację obowiązków sprawozdawczych za rok 2021.

VII. Referat Mienia Komunalnego

- Utrzymanie dróg
 - bieżące utrzymanie dróg zgodne z aktualnym zapotrzebowaniem;
 - zimowe utrzymanie dróg
- Uzgodnienia, decyzje, projekty organizacji ruchu
 - zezwoleń na zajęcie pasa drogowego – drogi publiczne: **23**
 - zezwoleń na zajęcie pasa drogowego – drogi wewnętrzne: **12**
 - decyzji rocznych za wbudowanie urządzeń w pas drogowy: **5**
 - umowy wyrażające zgodę na umieszczenie urządzeń w terenie dróg wewnętrznych: **12**
 - projektów tymczasowej organizacji ruchu: **12**
 - projektów stałej organizacji ruchu: **0**
 - sprawy związane z uzgodnieniem lokalizacji zjazdów: **4**
 - warunków technicznych dla przebiegu trasowego urządzeń w pasie drogowym: **24**
- Transport, Strefa Płatnego Parkowania Niestrzeżonego, odszkodowania
 - bieżące prace i utrzymanie;
 - prowadzenie spraw o likwidację szkód i odszkodowań komunikacyjnych
 - przygotowanie i podpisanie umów o świadczenie usług w zakresie zbiorowego transportu publicznego
- Place zabaw, obiekty małej architektury
 - bieżące utrzymanie i naprawy zgodnie z zapotrzebowaniem;
 - prowadzenie spraw o likwidację szkód i odszkodowań na obiektach małej architektury
- Oświetlenie uliczne będące własnością Gminy Mosina
 - bieżące utrzymanie oświetlenia ulicznego należącego do Gminy Mosina;
 - zgłaszanie awarii oświetlenia ulicznego będącego własnością Gminy Mosina;
 - zgłaszanie awarii oświetlenia ulicznego będącego własnością ENEA Oświetlenie,
 - prowadzenie spraw o likwidację szkód i odszkodowań na oświetleniu ulicznym będącym własnością GM
- Lokale komunalne, lokale socjalne, lokale użytkowe będące własnością Gminy Mosina

- realizacja bieżących zadań związanych z gospodarką lokalową.

VIII. Referat Geodezji i Nieruchomości

1. Analiza treści aktów notarialnych pod kątem zasadności wszczęcia postępowania administracyjnego o ustalenie opłaty adiacenckiej – 181.
2. Opracowanie częściowego sprawozdania rocznego za rok 2021 w zakresie stanu mienia komunalnego i jego zmian w trakcie roku na potrzeby opracowania zestawienia zbiorczego przez Skarbnika Gminy.
3. Aktualizacja bazy punktów adresowych gminy na serwerze GUGiK.
4. Przygotowanie dla Wojewody Wielkopolskiego zestawienia spraw o zasiedzenie jakie toczyły się przed sądami cywilnymi, a dotyczyły gruntów gminy.
5. Wydanie decyzji administracyjnej o rozłożeniu na raty ustalonej opłaty adiacenckiej.
6. Korespondencja z SKO w Poznaniu w sprawie przewlekłego rozpatrywania sprawy z odwołania od decyzji o ustalenie opłaty adiacenckiej.
7. 5 wniosków do PODGiK o przygotowanie materiałów ewidencyjnych do bieżących spraw z zakresu regulacji stanu prawnego dla nieruchomości położonych w Radzewicach, Daszewice, Mosina, Krajkowo.
8. Informacja do Wojewody w sprawie terminu faktycznej zajętości działki przez Gminę w ramach prowadzonej inwestycji – sprawa z odwołania od decyzji ustalającej odszkodowanie.
9. Odpowiedź na wniosek w sprawie zrzeczenia się odszkodowania – ZRID Grabowa,
10. Wydano zaświadczenie potwierdzające wysokość opłaty przekształceniowej dla osoby, która wyodrębniła lokal z zasobu spółdzielni mieszkaniowej.
11. Informacja do Wojewody w odpowiedzi na zapytanie o zarząd nad działką nr 1646/16 – park Budzyń w ramach prowadzonego postępowania kanalizacyjnego.
12. Zapytanie do KOWR, ZDP i GDDKiA – zbieranie materiałów do komunalizacji działki w Mosinie.
13. 2 wnioski o wpis prawa własności Gminy Mosina działek skomunalizowanych w Krajkowie oraz Baranowie.
14. Zawarcie porozumienia z inwestorem prywatnym w sprawie przeprowadzenia linii kablowej elektroenergetycznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą (światłowód) przez nieruchomości gminne w Pecnej (droga i teren zbiornika wód opadowych).
15. Wydanie przez Burmistrza Gminy Mosina decyzji, które zatwierdzają projekty podziałów nieruchomości (5 decyzji).
16. Wydanie przez Burmistrza Gminy Mosina postanowień, które opiniują wstępne projekty podziałów nieruchomości (5 postanowień).
17. Wydanie przez Burmistrza Gminy Mosina zaświadczeń o nadaniu numerów porządkowych nieruchomościom (6 zaświadczeń).
18. Wysłanie pism z prośbą o uzupełnienie braków formalnych (2 pisma).
19. Bieżące nadawanie nowych numerów porządkowych nieruchomości działkom gruntu położonym na terenie Miasta i Gminy Mosina i uwidocznienie nowych numerów porządkowych nieruchomości w *Systemie Informacji o Terenie Gminy Mosina*.
20. Rozpoczęcie przygotowań do przeprowadzenia procedury nadania nazwy drodze mającej na celu uhonorowanie zasług Mieszkańca Miasta Mosina.
21. Rozpoczęcie procedury nadania nazwy ulicy położonej w miejscowości Daszewice – wysłanie pism do współwłaścicieli działek gruntu, które stanowią drogę wewnętrzną z prośbą o wyrażenie zgody na nadanie nazwy ulicy drodze wewnętrznej oraz wysłanie

pisma do Sołtysa i Rady Sołeckiej Sołectwa Daszewice z prośbą o wyrażenie swojej opinii na temat zaproponowanej nazwy.

22. Ponowne rozpoczęcie procedury nadania nazwy placowi parkingowemu (teren prywatny) położonemu w miejscowości Mosina – wysłanie pisma do właściciela przedmiotowej nieruchomości oraz wysłanie pisma do użytkownika obiektu zlokalizowanego na przedmiotowej nieruchomości.

IX. Referat Inwestycji i Rozwoju Gminy

BUDYNKI i BUDOWLE

1. Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Rogalinku - w trakcie realizacji.
2. Wykonanie projektu odprowadzenia wód opadowych z terenu Szkoły Podstawowej w Rogalinku – wykonano i uzyskano pozwolenia na budowę. Przeprowadzono negocjacje cenowe i Otrzymano ostateczną ofertę od Wykonawcy na realizację zadania. Trwa analiza prawna możliwości zawarcia umowy z dotychczasowym wykonawcą.
3. Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Daszewicach – w trakcie realizacji.
4. Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Rogalinie z budową Sali gimnastycznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą - w trakcie realizacji.
5. Adaptacja i przebudowa budynku u zbiegu ul. Wiosny Ludów Dembowskiego w Mosinie na Środowiskowy Dom Samopomocy - w trakcie realizacji;
6. Gminny program rewitalizacji Kokotka – w trakcie realizacji pierwszy etap dokumentacji koncepcyjno- projektowej wraz z uzyskaniem decyzji konserwatora zabytków.
7. Rozwój infrastruktury lekkoatletycznej na terenie gminy Mosina – trwa przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia i zapytania ofertowego
8. Budowa boiska lekkoatletycznego przy Szkole Podstawowej nr 2 w Mosinie – w trakcie realizacji.
9. SkatePark ul. Harcerska – w trakcie realizacji, projektant otrzymał z Starostwa Powiatowego postanowienie do złożonego wniosku o konieczność uzupełnienia dokumentacji - w trakcie uzupełniania.
10. Modernizacja boiska przy Szkole Podstawowej w Krośnie - zadanie wykonane i rozliczone.
11. Rozbudowa budynku MOK w Mosinie o windę zewnętrzną – w trakcie odbiorów końcowych.
12. Projekt zagospodarowania Ptasiego Parku – w trakcie realizacji.

DROGI I CHODNIKI

1. Budowa zintegrowanego węzła przesiadkowego w Mosinie - w trakcie procedury zgłoszenia zakończenia budowy do WINB.
2. Budowa ścieżki rowerowej w Daszewicach - w trakcie realizacji.
3. Budowa ul. Lema w Mosinie – w trakcie realizacji.
4. Budowa ulicy Kanałowej i Łaziennej - II etap ulica Kanałowa w Mosinie - w trakcie realizacji.
5. Projekt ciągu komunikacyjnego na Osiedlu Nowe Krosno – przygotowanie dokumentacji przetargowej do wszczęcia postępowania o udzielenie zp (opis przedmiotu zamówienia i warunków, opracowanie wytycznych i wniosku o wszczęcie z załącznikami, opracowanie projektu umowy)

6. Remont obustronnych chodników w ul. Śremskiej w Mosinie – wykonano sprawozdanie z realizacji do Starostwa Powiatowego w Poznaniu.
7. Remont jezdni i chodnika w ul. Wawrzyniaka – w trakcie realizacji.
8. Budowa ulic Kazimierza Odnowiciela, Bolesława Krzywoustego, Kazimierza Wielkiego, Kopernika, Chopina i Kasztanowej w Mosinie (dofinansowanie z rządowego programu Polski Ład) - przygotowanie dokumentacji przetargowej do wszczęcia postępowania o udzielenie zp (opis przedmiotu zamówienia i warunków, opracowanie wytycznych i wniosku o wszczęcie z załącznikami, opracowanie projektu umowy)

OŚWIETLENIE

1. Budowa oświetlenia drogowego na terenie Gminy Mosina dla nw. zadań:
 - 1) Daszewice, ulica Dolna, Jesienna - ETAP I – w trakcie realizacji
 - 2) Borkowice, ulica Bajkowa - w trakcie realizacji
 - 3) Rogalinek, ulica Fiedlera - w trakcie realizacji
 - 4) Mosina, rejon ulicy Strzeleckiej 81 a,b,c - w trakcie realizacji
 - 5) Krosno ulica: Tylna, Wiosenna : w ETAPIE III ulica Tylna - w trakcie realizacji
 - 6) Mosina, ulica Strzelecka – mikropark - w trakcie realizacji

KANALIZACJE I WODOCIĄGI

1. Opracowanie aktualizacji dokumentacji projektowej dla budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w ul. Bocznej od ul. Sowinieckiej w Mosinie (w kierunku do ZUK) – w trakcie prac projektowych.
2. Realizacja ustaleń podjętych podczas spotkania z udziałem Aquanet S.A. w sprawie zadań liniowych prowadzonych przez Spółkę na terenie gminy Mosina
3. Budowa sieci wodociągowej w m. Sowiniec wraz z przyłączami do granicy działek - w trakcie realizacji.
4. Korespondencja z Majątkiem Rogalin Sp. z o.o. w sprawie udostępnienia archiwalnej dokumentacji w celu aktualizacji bilansu zapotrzebowania wody miejscowości zlokalizowanych w części prawobrzeżnej gminy Mosina.
5. Przygotowanie sprawozdania RRW - 2 w zakresie inwestycji zaopatrzenia w wodę i sanitacji wsi realizowanych w 2021 roku.
6. Przygotowanie sprawozdania z zakresu realizacji Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych za 2021r. (zakres RI).

Inne

1. Przygotowanie informacji o wykonaniu umów dla zadań zakończonych przez RI (dotyczy postępowań przeprowadzonych zgodnie z nową ustawą PZP).
2. Przygotowanie sprawozdania z o wykorzystaniu środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na inwestycyjne zadania dla jednostek samorządu terytorialnego do końca 2021 r.
3. Przygotowanie sprawozdania końcowego z o wykorzystaniu środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na inwestycyjne zadania dla jednostek samorządu terytorialnego.
4. Przygotowanie odpowiedzi do udostępnienia informacji publicznej.
5. Przygotowanie zmian do budżetu w zakresie zadań inwestycyjnych ujętych w Zał. Nr 7 Wydatki majątkowe.
6. Przygotowanie dokumentu księgowego OT wraz z załącznikami dla zadań zakończonych z przekazaniem do Referatu FK.

X. Referat Promocji i Kultury

- Realizacja Programu Mosińska Karta Mieszkańca na dzień 04.02.2022 – od 30.09.2020r. uruchomiono możliwość składania wniosków przez mieszkańców o wydanie Kart – założono 3104 konta, wydano 2236 kart - kolejne wnioski w trakcie weryfikacji; liczba zainstalowanych aplikacji – 340 (każdy użytkownik ma możliwość przypisania do aplikacji członków swojej rodziny, czyli liczba osób w aplikacji jest znacznie większa niż jej liczba pobrań/installacji); w Sklepie Google liczba pobrań aplikacji - 500+ pobrań. Karta została użyta w przejazdach komunikacją gminną od stycznia 2021 r. 10918 razy.
- obsługa punktu Mosińskiej Karty Mieszkańca
- bieżące działania związane z realizacją zadań pożytku publicznego – przygotowanie umów na 2022 rok, sprawozdawczość, małe granty
- współpraca z Seelze przy organizacji jubileuszu 20. lecia partnerstwa – proponowany nowy termin na prośbę strony niemieckiej – maj 2022 roku,
- Wysyłanie powiadomień w aplikacji EKO Harmonogram i Mobilna Mosina (aplikacja MKM), udział w webinarze dot. nowych funkcjonalności aplikacji Ekoharmonogram
- współpraca przy przygotowaniu tekstu promującego mosińskie Glinianki w magazynie ALL INCLUSIVE na zaproszenie wydawnictwa (publikacja bezpłatna w nawiązaniu do otrzymanej nagrody za zajęcie II miejsca w XI edycji konkursu Towarzystwa Urbanistów Polskich Oddział w Poznaniu pod hasłem: „Najlepiej zagospodarowana przestrzeń publiczna w Wielkopolsce” pod patronatem Marszałka Województwa Wielkopolskiego.)
- współpraca w ramach akcji „Twoja budka w mieście” razem z Mosińskim Ośrodkiem Kultury, ZUK Mosina, Nadleśnictwem Konstantynowo,
- opracowanie materiałów w ramach kampanii „Płać podatek w Gminie Mosina”
- Aktualizacja i publikowanie aktualnych informacji o stanie epidemicznym w Polsce oraz pozyskiwanie i publikacja aktualnych danych w związku z zachorowaniami na COVID-19 (facebook oraz strona www.mosina.pl)
- prowadzenie kont w social mediach Gminy Mosina: facebook, instagram
- Produkcja i postprodukcja vloga samorządowego,
- przygotowywanie graficzne m.in. podziękowań, gratulacji, dyplomów, plakatów,
- współpraca międzyreferatowa, w tym dot. opracowania materiałów promocyjnych dot. programu „Czyste powietrze” oraz Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków,
- aktualizacja danych dot. wskaźników do Strategii Rozwoju Gminy do 2030 roku,
- udział w wydarzeniach gminnych i fotorelacje, w tym w Biegu Zimowym po WPN (stoisko promocyjne, przygotowanie pakietów nagród, bieżąca fotorelacja w mediach społecznościowych)

Koordynator ds. dostępności

1. Finalizowanie zamówienia w ramach projektu Dostępność + w JST – złożenie ostatecznego zamówienia – kwota - 17 755,00 zł – grant na dostępność za udział w projekcie. Zamówienie obejmuje:
 - Krzesła Ewakuacyjne 2 szt.,
 - Urządzenie do obsługi osób słabosłyszących - pętla indukcyjna (zestaw przenośny),
 - System wezwania asysty (wzywania pomocy przez ON do drzwi zewnętrznych) – 2 szt
 - Tabliczki brajlowskie z wypukłym piktogramem do oznakowania drzwi zewnętrznych - możliwości wejścia psa asystującego niebieska,
 - Aktywator sznurowy gongu alarmowego do toalety,
 - Klawiatura VisionBoard2,
 - Ramka do podpisu (10 sztuk)

Gminne Centrum Informacji

1. We współpracy z Zakładem Doskonalenia Zawodowego trwa rekrutacja na bezpłatne szkolenia dla osób bezrobotnych:
 - Kadrowo- płacowe z pakietem Office i obsługą biura.
 - Administracyjno - biurowe z elementami sprzedaży.
 - Kosmetyczne ze stylizacją paznokci.
2. Obsługa interesantów- udzielanie informacji, udostępnienie (drukowanie) m.in. druków pit, wniosków na dodatek osłonowy, deklaracji dotyczącej źródeł ciepła i spalania paliw, pomoc w ich wypełnianiu. Pomoc w zakładaniu profilu zaufanego.
3. Udzielanie informacji telefonicznej mieszkańcom.
4. Nadzór nad pracownikami i funkcjonowaniem Centrów Kształcenia, comiesięczne rozliczanie
5. Nadzór nad pracownikami Wieży Widokowej, sprawy bieżące,
6. Sprzedaż pamiątek w Sklepiku Eleganta.
7. Pośrednictwo pracy: wyszukiwanie aktualnych ofert pracy, pomoc w poszukiwaniu pracy, wywieszanie ofert na tablicy ogłoszeń i na FB Praca Mosina/GCI, pomoc w pisaniu CV, pomoc w elektronicznej rejestracji do Urzędu Pracy, przygotowanie sprawozdania z 2021 do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia.
8. Wyszukiwanie i udostępnianie informacji o darmowych szkoleniach m.in. na stronie Darmowe szkolenia Mosina i okolice, m.in. z Poznańskiego Ośrodka Wspierania przedsiębiorczości i Powiatowego Urzędu Pracy.
9. Cykliczne udostępnianie informacji z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
10. Bieżąca obsługa strony Internetowej i Fanpage na FB: GCI Mosina, Mosina Turystycznie, Sklepik Eleganta, Darmowe Szkolenia w Mosinie, Praca Mosina/GCI.
11. Centra Internowane w Nowinkach i Świątnikach prowadzą stacjonarne i online, organizują indywidualne zajęcia z obsługi komputera, zajęcia dla dzieci i młodzieży, udostępniają pracownie komputerową (z przestrzeganiem reżimu sanitarnego), organizują cykliczne spotkania dla seniorów i nie tylko, zajęcia ruchowe, edukacyjne. Pomagają mieszkańcom w wyszukiwaniu informacji i drukują wnioski do urzędu i innych instytucji.
12. Przygotowania do XVI edycji Targów Edukacji i Pracy w Mosinie, które zorganizowane zostaną 8 marca br. we współpracy z Zespołem Szkół w Krośnie, Partner OSIR Mosina.
13. Organizacja dyżuru z ekspertem Zakładu ubezpieczeń Społecznych- kolejny 24 lutego br.
14. Współpraca z Fundacją Wsparcia Młodszych i Starszych Pokoleń m.in. dot. spotkania dla organizacji pozarządowych w sprawie zmian związanych z Nowym Ładem- spotkanie zaplanowane jest na drugą część marca.

XI. Referat Planowania Przestrzennego i Budownictwa

1. Przygotowano 7 decyzji administracyjnych dotyczących ustalenia warunków zabudowy i zagospodarowania terenu, uwzględniając decyzje odmowne, zmiany decyzji oraz przeniesienia decyzji. Ponadto wydano decyzję administracyjną nakazującą właścicielowi terenu przywrócić poprzedniego sposobu zagospodarowania. Jednocześnie wydano 75 zaświadczeń/postanowień o odmowie wydania zaświadczenia oraz opinii urbanistycznych dotyczących przeznaczenia terenu w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, kierunków zagospodarowania przestrzennego wynikających ze studium oraz związanych z rewitalizacją. Ponadto sporządzono 61 wyjaśnień, stanowisk, zawiadomień oraz interpretacji.

2. Odbyła się Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna w czasie której omawiano projekt „uchwały reklamowej”, która będzie następnie przygotowywana do przekazania do opiniowania i uzgodnień.
3. Przygotowano projekt uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu miejscowego w rejonie parku Budzyń wraz z analizą zasadności.
4. Trwały prace związane z przygotowaniem do wyłożenia aktów planistycznych:
 - 1) Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego;
 - 2) Planów zagospodarowania przestrzennego:
 - a) Mosina – Sowiniec etap II
 - b) Mosina – Sowiniec etap III
 - c) Mosina – Krosinko etap II
5. Przygotowane zgłoszenie przez Referat Planowania Przestrzennego i Budownictwa dot. Przystanku Glinianki w konkursie na najlepiej zagospodarowaną przestrzeń publiczną w Wielkopolsce organizowane przez Towarzystwo Urbanistów Polskich otrzymało II nagrodę.

XII. Referat Zarządzania Projektami i Funduszami Europejskimi

- 1) **WRPO 2014 – 2020**
 - a. **Poddziałanie Działanie 2.1.1. "Rozwój elektronicznych usług publicznych w gminach Luboń, Mosina i Włoszakowice "** przygotowanie dokumentacji finansowej oraz złożenie wniosku o płatność do Instytucji Zarządzającej.
- 2) **Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego**
 - a. Złożenie sprawozdania rozliczającego dofinansowanie w ramach Programu błękitno-zielone inicjatywy dla wielkopolski kwota dotacji 30 928,00 złotych. Przystąpienie do realizacji zadania pn. „Zagospodarowanie terenu w mieście Mosina poprzez utworzenie oaz zieleni wraz z zielonymi przystankami”. Zatwierdzenie przez Instytucję Zarządzającą złożonego sprawozdania z realizacji zadania.
 - b. Złożenie wniosku o wypłatę dotacji w oparciu o przedstawione faktury z realizacji zadania pn. „Budowa boiska typu lekkoatletycznego przy Szkole Podstawowej nr 2 w Mosinie”. Złożenie sprawozdania. Otrzymanie informacji o braku zgody na aneksowanie umowy o dofinansowanie i wydłużenie terminu realizacji zadania. Przekazanie dokumentów do Pani Radcy Prawnej Anny Dancewicz- Krzywiana w celu weryfikacji oraz dalszych działań prawnych. Przygotowanie i złożenie nowego wniosku o dofinansowanie na pozostałe zakresy zadań w ramach ogłoszonego konkursy na rok 2022. Bieżąca współpraca z Referatem Inwestycji w celu koordynowania zadań projektowych .
- 3) **Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu**
 - a. Edukacja Ekologiczna – złożenie uzupełnień do sprawozdania z realizacji zadania zgodnie z projektem. Przygotowanie sprawozdań, dokumentów finansowych w celu prawidłowego rozliczenia projektu. Bieżąca współpraca z Referatem Promocji w celu koordynowania zadań projektowych . Trwa ocena złożonych dokumentów przez Instytucję Zarządzającą.
 - b. Edukacja Ekologiczna – projekt pn. „Szkółka Leśna w Żabinku” – zrealizowano zadanie, złożenie uzupełnień sprawozdania z realizacji inwestycji do instytucji Zarządzającej. Trwa ocena złożonych dokumentów.
- 4) **Rządowy Fundusz Inwestycji Lokalnych**

- a. Adaptacja i przebudowa budynku usługowego na Środowiskowy Dom Samopomocy – kontynuacja prac przez wykonawcę, przygotowanie opisów merytorycznych złożonych faktów w celu złożenia sprawozdanie finansowego zgodnie z zapisami w regulaminie. Przesłanie sprawozdania z realizacji zadania do Instytucji Zarządzającej WUW
 - b. „Budowa sieci wodociągowej wraz z przyłączem do budynków mieszkalnych we wsi Sowiniec”. Przesłanie sprawozdania z realizacji zadania do Instytucji Zarządzającej WUW
- 5) Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej**
- a. uzyskanie dofinansowania w wysokości 30 000,00 na zadanie pn. „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej” podpisano umowę o dofinansowanie. Trwają prace merytoryczne w celu przygotowania dokumentacji przetargowej na powyższe zadanie. Bieżąca współpraca z Referatem Ochrony Środowiska
- 6) Udział w konferencji on-line z przedstawicielami BGK oraz Wojewodą w sprawie programu Polski Ład.
- 7) POIS 2014-2020 projekt „*Zmniejszenie nadmiernej i niekontrolowanej presji turystycznej na gatunki i siedliska na terenach chronionych Wielkopolskiego Parku Narodowego oraz na obszarach Natura 2000, poprzez budowę małej infrastruktury – budowa ścieżki dydaktycznej*” - złożenie rocznego raportowania o zachowaniu trwałości w projekcie.
- 8) PROW 2014-2020 projekt pn. „*Budowa ścieżki rowerowej w ramach budowy ulicy Żeromskiego w Mosinie*” wybrany przez LGDL Zielonej Wielkopolski do finansowania – kwota wsparcia 215 791,00 złotych. Obecnie trwa ocena merytoryczna ze strony UMWW.
- 9) **Realizacja bieżących spraw związanych m.in.:**
- a. Z promocją funduszy zewnętrznych,
 - b. Bieżąca analiza ogłoszonych konkurów w celu możliwości złożenia wniosku o dofinansowanie
 - c. Informowaniem mieszkańców nt. możliwości uzyskania dofinansowania na rozwój lub założenie działalności gospodarczej
 - d. Informowaniem mieszkańców nt. możliwości uzyskania dofinansowania na odnawialne źródła energii oraz wymianę istniejącej instalacji na energooszczędną.

XIII. Biuro Zamówień Publicznych

1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenów publicznych w Gminie Mosina – podpisanie umowy w dniu 2 lutego 2022 r., przygotowywanie protokołu postępowania do zamknięcia procedury.
2. Konserwacja oświetlenia dróg, ulic i miejsc publicznych na terenie Gminy Mosina na urządzeniach pozostających we władaniu ENEA Oświetlenie Sp. z o.o. – prowadzenie negocjacji w dniach 24.01.2022 r. oraz 01.02.2022 r., przekazanie ostatecznego kształtu umowy do Wykonawcy celem akceptacji.
3. Przygotowanie i publikacja planu postępowań o udzielenie zamówień na rok 2022 na BIP i platformie zakupowej.
4. Sporządzanie sprawozdań z udzielonych zamówień publicznych za rok 2021 składanego do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z ustawy na platformie e-Zamówienia.gov.pl:

- a) z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,
 - b) z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
5. Przygotowanie i publikacja ogłoszenia o wykonaniu umowy w BZP dla zamówienia na „Budowę pomostu pływającego wraz z trampem zejściowym nad Jeziorem Łódzko-Dymaczewskim w Dymaczewie Nowym.
6. Prowadzenie uzgodnień z Referatem Promocji i Kultury w zakresie:
- a) ustalenia ostatecznych kategorii zakupowych w związku z planowanymi zakupami dla Środowiskowego Domu Samopomocy w Mosinie (ŚDS),
 - b) planowanych zamówień związanych z ŚDŚ w ramach procedur określonych ustawą Pzp,
 - c) planowanych zamówień związanych z ŚDŚ w ramach procedur określonych zarządzeniem nr 44/2021 Burmistrza Gminy Mosina.

Pozostałe zadania:

1. Wsparcie referatów urzędu dotyczące procedur zamówień publicznych, do których stosuje się przepisy ustawy Pzp w zakresie:
 - a) wskazania i przekazania aktualnych aktów prawnych dotyczących przygotowania dokumentacji do postępowania na roboty budowlane,
 - a) wymaganych zarządzeniem nr 45/2021 Burmistrza Gminy Mosina w sprawie: przyjęcia regulaminu określającego procedurę udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Mosinie.
2. Wsparcie referatów urzędu dotyczące procedur zamówień publicznych poniżej 130 000 zł w zakresie:
 - a) weryfikacji dokumentacji w zakresie zgodności z obowiązującym zarządzeniem nr 44/2021 Burmistrza Gminy Mosina w sprawie: przyjęcia procedury udzielania zamówień, których wartość, bez podatku od towarów i usług, jest mniejsza niż kwota 130 000 złotych,
 - b) pomocy przy przygotowaniu lub weryfikacja m.in.:
 - wniosku o zatwierdzenie sposobu udzielenia zamówienia o wartości poniżej kwoty 130 000 zł netto,
 - zapytania ofertowego z wymaganymi załącznikami,
 - protokołu/notatki z postępowania lub uzasadnienia od odstąpienia skorzystania z jego sporządzania,
 - informacji o wyniku postępowania tj. zawarcia umowy lub unieważnienia procedury,
 - c) wskazania zasad ustalania i szacowania wartości zamówień poniżej kwoty 130 000 zł netto,
 - d) pomocy przy wyborze sposobu wyboru wykonawcy z katalogu podanego w zarządzeniu nr 44/2021 Burmistrza Gminy Mosina,
 - e) pomocy i weryfikacja uzasadnienia co do możliwości udzielenia zamówienia wskazanemu wykonawcy w ramach ww. zarządzenia.

XIV. Straż Miejska

1. W okresie sprawozdawczym w dalszym ciągu straż miejska działała pod zwierzchnictwem policji. Wykonano 23 wspólne patrole z funkcjonariuszami z Komisariatu Policji w Mosinie, w ramach nakazanych działań podejmowanych na podstawie zarządzenia Wojewody Wielkopolskiego w sprawie użycia straży miejskich

do walki z pandemią Covid-19. W trakcie patroli sprawdzano przestrzeganie warunków izolacji domowej i kwarantanny oraz noszenie maseczek na terenie marketów i galerii handlowych na terenie gm. Mosina.

2. W okresie sprawozdawczym wylegitymowano 21 osób, z czego 9 pouczone a 7 ukarano mandatami karnymi za popełnione wykroczenia.
3. Pouczeni:
 - 3 osoby za brak kontroli podczas trzymania psów;
 - 1 osobę za rozwieszanie ulotek bez zgody właściciela terenu;
 - 1 osobę za nieobyczajny wybryk;
 - 1 osobę za brak aktualizacji danych w deklaracji za śmieci;
 - 1 za nieprawidłowe parkowanie;
 - 1 za zaśmiecanie miejsca dostępnego dla publiczności;
 - 1 za noszenie maseczki w nieprawidłowy sposób.
4. Ukarani:
 - 3 osoby za niedopilnowanie psów, które uciekły i zostały odłowione;
 - 2 osoby za spalanie odpadów;
 - 2 osoby za nienoszenie maseczek i odmowę ich założenia pomimo wezwania.
5. Ponadto w trakcie patroli zwracano także uwagę na duży problem jakim są wyrwy w nawierzchniach jezdni na terenie całej gminy. Na bieżąco powiadamiano zarządców dróg tj. Referat Mienia Komunalnego, Zarząd Dróg Powiatowych i WZDW wnosząc o pilne naprawy nawierzchni. W przypadku największych dziur strażnicy transportowali i ustawiali słupki ostrzegawcze np. ul. Leszczyńska i Mostowa w Mosinie. Problem jest nadal aktualny.
6. Zwracano także uwagę na stan opróżniania koszy ulicznych, zwłaszcza w godzinach popołudniowych. W przypadku stwierdzenia przepełnionych pojemników informowano mailowo ROŚ UM w Mosinie, który interweniował u wykonawcy. W szczególności kontrolowano porządek na węzłach przesiadkowych w Mosinie, Pecnej i Drużynie. Do prac porządkowych skierowano także osoby skazane. Wielokrotnie stwierdzano nieporządek, dlatego też działania kontrolne na węzłach w najbliższym czasie będą kontynuowane.
7. Sprawdzano także okolice szkół, w związku z tym że klasy 1-3 realizowały naukę stacjonarną.
8. Odłowiono 3 psy, które umieszczono w przytulisku.
9. Do uprzątnięcia zgłoszono 5 padłych zwierząt:
 - kot w Bolesławcu
 - kot ul. Sowiniecka Mosina
 - kot ul. Olszynkowa Krosno
 - sarna w Rogalinku
 - sarna ul. Piaskowa Krosno.
10. W okresie sprawozdawczym nie dokonano przewozu żadnych osób do izby wytrzeźwień. Zaobserwowano także mniejszą liczbę osób gromadzących się np. na ławkach na Zielonym Rynku.
11. Przeprowadzono 5 kontroli spalania (art. 191 ustawy o odpadach):
 - Mosina ul. Sowińskiego
 - Rogalinek ul. Mostowa
 - Mosina ul. Orzeszkowej
 - Mosina ul. Wysoka
 - Mosina ul. Szkalarskiego.

W dwóch przypadkach zastosowano postępowania mandatowe.

12. Przeprowadzono 3 kontrole nieruchomości sprawdzając ilość osób zgłoszonych do opłaty za wywóz odpadów. Po zakończeniu działań wynikających z Polecenia Wojewody Wlkp. o użyciu straży miejskich do wspólnych działań z policją w czasie pandemii Covid-19, zaplanowano wspólne działania i patrole z pracownikiem Referatu Podatków i Opłat UM w Mosinie.
13. Wybrane interwencje:
- W dniu 22.01.22r. w Rogalinie na ul. Podleśnej patrol odłowił psa, którego umieścił w przytulisku w ZUK-u.
 - W dniu 24.01.22r. patrole straży miejskiej wraz z policją brały udział w poszukiwaniach osoby zaginionej, mieszkańca Mosiny. Po kilku dniach poszukiwań został on odnaleziony, niestety już nie żył.
 - W dniu 24.01.22r. udzielono asysty pracownikom ROŚ UM w Mosinie podczas kontroli wycinki drzew na terenie Mieczewa.
 - W dniu 25.01.22r. powiadomiono Ref. MK UM w Mosinie o uszkodzonym słupku drogowym (pylon) u zbiegu ulic Kolejowa i Sowiniecka w Mosinie.
 - W dniu 26.01.22r. podczas wspólnego patrolu z policją podjęto interwencję z związku ze zgłoszeniem dotyczącym próby samobójczej. Poszkodowaną zabrano do pogotowia ratunkowego. Dalsze czynności w sprawie prowadzi KP Mosina.
 - W dniu 27.01.22r. w miejscowości Sowinki przeprowadzono kontrolę legalności wykonywania prac ziemnych przez firmę w związku ze zgłoszeniem o rozkopywaniu i rozjeżdżaniu dróg gruntowych. Prace zostały zgłoszone do Ref. MK UM w Mosinie.
 - W dniu 27.01.22r. podczas wspólnego patrolu z policją podjęto interwencję dotyczącą zgłoszenia o awanturze domowej z udziałem osoby małoletniej.
 - W dniu 28.01.22r. strażnicy dokonali sprawdzenia ilości osób zamieszkałych na posesjach i zgłoszonych do opłaty za odbiór odpadów komunalnych. Kontrole przeprowadzono w Czapurach na ul. Poznańskiej i we Wiórku przy ul. Podleśnej. O wynikach kontroli powiadomiono Ref. Podatków i Opłat, który będzie prowadził dalsze postępowanie w sprawie.
 - W dniu 29.01.22r. do prac porządkowych na terenie gminy skierowano osoby skazane na karę ograniczenia wolności. M.in. porządkowano tereny wokół targowiska miejskiego.
 - W dniu 30.01.22r. strażnicy miejscy zabezpieczali „VII Bieg Zimowy Bieg po WPN” oraz patrolowali ulice w związku z akcją prowadzoną w czasie WOŚP.
 - W dniu 30.01.22r. interweniowano na ul. Kościelnej w Mosinie w związku z oderwaną blachą z budynku szkoły. Na miejsce wezwano straź pożarną, która przy użyciu wozu z drabiną usunęła zagrożenie. W tym samym dniu interweniowano także trzykrotnie odnośnie powalonych drzew na drogi w Mosinie i Jeziorach.
 - W dniu 31.01.22r. kontrolowano węzły przesiadkowe, w szczególności w Pecnej. W wyniku kontroli stwierdzono, że kosze zostały opróżnione. Nie stwierdzono także potłuczonego szkła.
 - W dniu 1.02.22r. udano się do Dymaczewa Starego w związku ze zgłoszeniem o wycince drzew przy ul. Szkolnej. O ustaleniach powiadomiono Ref. MK (wycinka gałęzi wrastających w linię energetyczną).
 - W dniu 1.02.22r. patrol otrzymał zgłoszenie o uszkodzonych rogatkach na przejazdach kolejowych w Drużynie i Pecnej. Informację niezwłocznie przekazano do PKP.
 - W dniu 1.02.22r. podczas patrolowania Glinianek stwierdzono zalegające drzewa na ścieżkach spacerowych. Przekazano informacje do GCZK w Mosinie celem skierowania straży pożarnej do ich usunięcia.

- W dniu 1.02.22r. przeprowadzono kontrolę nieruchomości w Krosinku przy ul. Stęszewskiej w zakresie złożonej deklaracji na wywóz odpadów komunalnych. Właściciela wezwano do złożenia wyjaśnień w Ref. Podatków i Opłat.
- W dniu 2.02.22r. patrol otrzymał zgłoszenie o spalaniu odpadów w miejscowości Rogalinek. Po przybyciu na miejsce okazało się, że pali się sadza w kominie. Na miejsce przybyła straż pożarna.
- W dniu 3.02.22r. interweniowano w sprawie przerastających gałęzi poza ogrodzenia posesji przy ul. Rzeczypospolitej Mosińskiej w Mosinie. Po rozmowie właściciele zobowiązali się do ich przycięcia.
- W dniu 4.02.22r. pouczonego kierowcę, który nie zastosował się do znaku „zakaz ruchu w obu kierunkach” z tabliczką „nie dotyczy dojazdu do posesji” na ul. Wawrzyniaka w Mosinie.
- W dniu 4.02.22r. na ul. Dworcowej w Mosinie interweniowano w sprawie mężczyzny, który spał na ławce. Po upewnieniu się, że może on dalej sam kontynuować podróż został on pouczonego.
- W dniu 4.02.22r. na wniosek UM w Mosinie dokonano kontroli niezamieszkałej nieruchomości przy ul. Piaskowej w Mosinie.

BURMISTRZ
Przemysław Mieloch
Przemysław Mieloch