

**UCHWAŁA NR XLV/386/21  
RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE**

z dnia 27 maja 2021 r.

**w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku  
mieszaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa  
domowego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 i 1378) oraz art. 7 ust. 1e ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2133 oraz z 2021 r., poz. 11), w związku z art. 38 ustawy z dnia 10 grudnia 2020 r. o zmianie niektórych ustaw wspierających rozwój mieszkalnictwa (Dz. U. z 2021 r., poz. 11), Rada Miejska w Mosinie **uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Określa się wzór:

- 1) wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały,
- 2) deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego, stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Mosina.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2021 r. po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady

**Małgorzata Kaptur**

WZÓR WNIOSKU

Nazwa organu właściwego z adresem

Mosina, dnia .....

**WNIOSEK  
O PRYZNANIE DODATKU MIESZKANIOWEGO**

**1. Wnioskodawca:** .....  
(imię i nazwisko)

PESEL: .....  
(w przypadku braku Nr PESEL – Nr dokumentu potwierdzającego tożsamość  
wnioskodawcy)

**2. Adres zamieszkania:**

kod pocztowy ..... miejscowość .....

ulica ..... nr domu ..... nr mieszkania .....

**3. Nazwa i adres zarządcy budynku albo innej osoby uprawnionej do pobierania  
należności za lokal mieszkalny**

**4. Tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego: \***

- |   |                          |   |                          |
|---|--------------------------|---|--------------------------|
| a) najem  | <input type="checkbox"/> | f) własność domu jednorodzinnego  | <input type="checkbox"/> |
| b) podnajem   | <input type="checkbox"/> | g) własność budynku wielorodzinnego   | <input type="checkbox"/> |
| c) spółdzielcze prawo do lokalu<br>(lokatorskie lub własnościowe) | <input type="checkbox"/> | h) w którym zajmuje lokal   | <input type="checkbox"/> |
| d) własność lokalu w spółdzielni<br>mieszkaniowej                 | <input type="checkbox"/> | i) inny tytuł prawny  | <input type="checkbox"/> |
| e) własność innego lokalu mieszkalnego                            | <input type="checkbox"/> | j) bez tytułu prawnego, ale oczekujący<br>na dostarczenie przysługującego<br>lokalu zamiennego lub socjalnego | <input type="checkbox"/> |

\*właściwe zaznaczyć „X”

**5. Powierzchnia użytkowa lokalu** ..... w tym:

a) łączna powierzchnia pokoi i kuchni \*\* .....

b) powierzchnia zajmowana przez wnioskodawcę  
w przypadku najmu lub podnajmu lokalu .....

\*\* w przypadku przekroczenia powierzchni normatywnej o 30%, ale nie więcej niż 50%  
pod warunkiem, że udział powierzchni pokoi i kuchni w powierzchni użytkowej lokalu nie  
przekracza 60%





*WZÓR DEKLARACJI*

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
.....  
(adres zamieszkania)

**Deklaracja o dochodach gospodarstwa domowego za okres  
3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku**

.....  
(wpisać nazwy 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku)

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

1. Imię i nazwisko..... - wnioskodawca,  
data urodzenia.....;
2. Imię i nazwisko.....,  
data urodzenia ....., stopień pokrewieństwa .....
3. Imię i nazwisko .....,  
data urodzenia ....., stopień pokrewieństwa .....
4. Imię i nazwisko.....,  
data urodzenia ....., stopień pokrewieństwa .....
5. Imię i nazwisko.....,  
data urodzenia ....., stopień pokrewieństwa .....
6. Imię i nazwisko.....,  
data urodzenia ....., stopień pokrewieństwa .....
7. Imię i nazwisko.....,  
data urodzenia ....., stopień pokrewieństwa .....
8. Imię i nazwisko.....,  
data urodzenia ....., stopień pokrewieństwa .....
9. Imię i nazwisko.....,  
data urodzenia ....., stopień pokrewieństwa .....

**Oświadczam, że w podanym wyżej okresie dochody moje i wymienionych wyżej kolejno członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:**

<b>Lp.<sup>1)</sup></b>	<b>Miejsce pracy lub nauki<sup>2)</sup></b>	<b>Źródła dochodu</b>	<b>Wysokość dochodu w zł</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
<b>Razem dochody z gospodarstwa domowego z 3 mies. wynoszą:</b>			
<b>Średni dochód na jednego członka gospodarstwa domowego z 3 miesięcy wynosi:</b>			
<b>Średni dochód na jednego członka gospodarstwa domowego z 1 miesiąca wynosi:</b>			

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych/ego oświadczeń/nia.**

Zgodnie z art. 7 ust. 14 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych osoba korzystająca z dodatku mieszkaniowego jest obowiązana przechowywać dokumenty, o których mowa w ust. 13 (tj. dokumenty na podstawie których zadeklarowała dochody), przez okres 3 lat od dnia wydania decyzji o przyznaniu tego dodatku.

.....  
(podpis przyjmującego)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

<sup>1)</sup> należy podać liczbę porządkową według osób zamieszczonych przed tabelą

<sup>2)</sup> należy wymienić oddzielnie każde źródło dochodu

(Informacje podawane w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Mosinie informuje, iż:

1. Pani/ Pana dane osobowe oraz/lub dane osobowe członków Pani/Pana rodziny\* przetwarzane są w Ośrodku Pomocy Społecznej w Mosinie (zwanym dalej Ośrodkiem), ul. Dworcowa 4, 62-050 Mosina.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych (IOD) pełni podmiot zewnętrzny, kontakt telefoniczny: 61 8192-082, mail: iod@ops.mosina.pl
3. Celem przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie wyrażonej zgody zainteresowanego (klienta).
4. Dane mogą być przekazywane (udostępniane) wyłącznie podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora np. dostawcom usług IT. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub na podstawie zawartej z Administratorem umowy, czyli na wyraźne zlecenie Administratora.
5. Okres przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest uzależniony od celu, w jakim dane są przetwarzane. Okres przez który Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane w Ośrodku jest obliczany w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oraz zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w jednostce (instrukcja kancelaryjna).
6. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie przez Panią / Pana danych osobowych jest dobrowolne.
8. Posiada Pani/Pan prawo do: a) żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych; b) prawo do sprostowania danych; c) prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”); d) prawo ograniczenia przetwarzania; e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; f) prawo do przenoszenia danych, g) prawo do tego, by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, h) prawo do wycofania zgody na dalsze przetwarzania wysyłając stosowne powiadomienie.

Jeżeli Administrator planuje dalej przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane, przed takim dalszym przetwarzaniem Administrator zobowiązany jest Panią/Pana o tym poinformować.

W/w obowiązek nie dotyczy w przypadkach o których mowa w art. 23 ust. 1 rozporządzenia RODO w oparciu o przepisy art. 3 ust. 1, art. 4 ust. 1 oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018 poz. 1000).

***Oświadczenie klienta***

Oświadczam, że w dniu ..... zapoznałam/-em się z przekazaną mi powyżej informacją dotyczącą zasad i potrzeb gromadzenia i przetwarzania przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Mosinie moich danych osobowych oraz/lub danych osobowych członków mojej rodziny\* w celu wypełnienia przez Administratora obowiązków wynikających z przepisów prawa.

.....  
(czytelny podpis – imię i nazwisko  
osoby składającej oświadczenie)

\*) niepotrzebne skreślić

## **UZASADNIENIE**

Ustawa z dnia 10 grudnia 2020 r. o zmianie niektórych ustaw wspierających rozwój mieszkalnictwa (Dz. U. z 2021 r., poz. 11) w art. 11 wprowadziła zmiany do ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2133 z późn. zm.).

Jedną z kluczowych zmian jest możliwość uchwalenia przez radę gminy wzoru wniosku o dodatek mieszkaniowy wraz z deklaracją o dochodach gospodarstwa domowego za okres 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku.

Przedmiotowa ustawa wprowadziła również zmianę dotyczącą dochodu gospodarstwa domowego. Za dochód do obliczenia dodatku mieszkaniowego od 1.07.2021 r. uważać się będzie dochód w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych, stąd aby obliczyć dochód w deklaracji musi być uwzględniony dochód opodatkowany, nieopodatkowany, dochody z działalności pozarolniczej, prowadzonej w formie ryczałtu, czy karty podatkowej, a w przypadku rolników dodatkowo dochód z gospodarstwa rolnego.

Biorąc powyższe pod uwagę zasadne jest uchwalenie przez Radę Miejską wzoru wniosku o dodatek mieszkaniowy wraz z deklaracją o dochodach gospodarstwa domowego za okres 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku.

Przewodnicząca Rady

**Małgorzata Kaptur**